



| <b>Мазмұны</b>  | <b>1-бет</b> |
|---|--------------|
| Мектепке дейінгі мекеме жөніндегі ақпараттық анықтама             | 2-3 бет      |
| 2020-2021 оқу жылы бойынша талдау алгоритімі (аналитикалық бөлім) | 4-29 бет     |
| <b>I.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру</b>                        | 30-35 бет    |
| -дене шынықтыру (ҰОҚ)   |              |
| -режимдік сәттер (РС)   |              |
| -денсаулық күндер (ДК)  |              |
| -дене шынықтыру сауық-кештері(ДШК)                                |              |
| -дене шынықтыру мерекелері(ДШМ)                                   |              |
| -рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру(РТТ)           |              |
| -медициналық –педагогикалық бақылау(МПБ)                          |              |
| <b>II.Білім беру процесін ұйымдастыру</b>                         | 36-47 бет    |
| Ұйымдастырылған оқу қызметі                                       |              |
| Білім беру процесінің ашық көрсетілімі(АК)                        |              |
| ҰОҚ қортынды көрсетілімі (КК)                                     |              |
| Әдістемелік кеңестер(ӘК)  |              |
| Педагогикалық кеңестер(ПК)  |              |
| «Рухани жаңғыру» бағдарламасы бойынша міндеттерін іске асыру      |              |
| <b>III. Кадрлармен жұмыс:</b>                                     | 48-53 бет    |
| - педагогтарды аттестациядан өткізу (ПА)                          |              |
| - педагогтардың біліктілігін арттыру(БА)                          |              |
| - кластерлерде жұмыс (іс-тәжірибе алмасу)                         |              |
| - әдістемелік бірлестіктер (қалалық, облыстық семинарлар)         |              |
| -жас мамандармен жұмыс (тәлімгерлік)                              |              |
| <b>ҮІ.Әлеуметпен жұмыс:</b>                                       | 54-59 бет    |
| -ата-аналармен өзара ықпалдастық                                  |              |
| - бірлескен іс-шаралар  |              |
| - ата-аналарға арналған консультациялық пункт                     |              |
| -мектеппен сабақтастық  |              |
| Бұқаралық ақпарат құралдарына мақалалар шығару                    |              |
| Қаланың көрнекті жерлеріне саяхаттар ұйымдастыру                  |              |
| <b>Ү.Бақылау және басмшылық</b>                                   | 60-63        |
| фронталды бақылау (ФБ)  |              |
| -салыстырмалы бақылау (СБ)  |              |
| -тақырыптық бақылау (ТБ)  |              |
| -жедел бақылау (ЖБ)   |              |
| -мониторинг (М)   |              |
| -өндірістік жиналыстар(ӨЖ)  |              |
| -әкімшілік жиналыстар(ӘЖ)   |              |

## Мектепке дейінгі мекеме жөніндегі ақпараттық анықтама

**Кәсіпорынның толық атауы:** Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы «Қуаныш» бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны. Заңды тұлғаның мекен – жайы: ҚР, 020000, Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Рақымбек Сабатаев көшесі, 168 Телефон: (87162) 25-79-05; e-mail: [kyanish2009@mail.ru](mailto:kyanish2009@mail.ru).

«Қуаныш» бөбекжайының меңгерушісі – Байкенова Сагила Баймырзақızı, жеке куәлігінің № 039643244, берілген күні 02.10.2015 жыл МВД, ЖСН: 640405400803, педагогикалық жалпы өтілі -31 жыл, меңгеруші өтілі – 5 жыл.

**Білімі:** Арнайы орта 1991-1994 Көкшетау қаласы қазақ педагогика училищесі «Мектепке дейінгі мекемелер тәрбиешісі» (үздік)

**Жоғары:** 2199-2005жж. Ш.Уалиханов атындағы Көкшетау мемлекеттік университеті «Тарих, география пәндерінің мұғалімі» (үздік)

**Санаты:** Жоғары: Ақмола облысы ББ. Бұйрық №97. 29.05.14. (тәрбиеші)

Жоғары: Ақмола облысы ББ. Бұйрық №109. 29.05.18. (әдіскер)

«Көкшетау қаласы білім беру бөлімі» мемлекеттік мекемесінің 2016 жылғы 07 маусымдағы № 38 бұйрығы негізінде Көкшетау қаласы әкімдігінің жанындағы №5 «Қуаныш» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның меңгерушісі ретінде тағайындалған.

Құрылған күні: 01.02.2007 жылы

Түрпаты: бөбекжай

Түрі: таза мемлекеттік тілде

Ғимарат түрі - 2 қабатты

Типі: жалпы дамытушылық

Жоба бойынша белгіленген қуаттылығы: 245 бала

Топтар саны: 10 топ .

Жұмыс уақыты: 8.00-18.30

Мамандардың сапалық құрамы:

Балабақшада 52 маман жұмыс атқарады

Оның ішінде педагогтар – 26

Жоғарғы білімі бар – 15маман

Орта арнайы білімі бар – 11 маман

Жоғары санатты – 4

Бірінші санатты – 5

Екінші санатты – 5

Педагог-модератор – 3

Педагог-сарапшы-1

Санаты жоқ – 8

### **Тәрбие-оқыту процесінің бағдарламасы:**

2020-2021 оқу жылында ұйымдастыру оқу қызметі ҚР БҒМ 2020 жылғы 12 мамырдағы № 195 бұйрығының «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы», ҚР БҒМ 2020 жылғы 24 қыркүйектің № 412 бұйрығы «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Типтік оқу бағдарламасы», ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығының «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларына сәйкес ұйымдастырылады.

### **Материалдық-техникалық база:**

Бөбекжай ғимараты 2 қабатты. Бөбекжайда 10 топқа арналған топ бөлмелері бар. Оның ішіндегі 3 топта балалардың ұйықтайтын бөлмелері бөлек, қалған 7 топта ойын бөлмесі мен ұйықтайтын бөлме біріктірілген. Бөбекжайда келесідей кабинеттер бар:

1. Меңгеруші кабинеті
2. Әдістемелік кабинет
3. Дене шынықтыру залы
4. Музыка залы
5. Логопед және психолог кабинеті (біріктірілген)
6. Дәрігерлік кабинет
7. Есеп бөлімінің кабинеті
8. Кір жуу бөлмесі
9. Асхана
10. Қабылдау бөлмесі

## 2020-2021 оқу жылы бойынша бөбекжайдың талдау алгоритмі (аналитикалық бөлім)

Бөбекжайда балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтау бөбекжай қызметінің негізгі міндеттерінің бірі. Осы міндетті жүзеге асыру үшін бөбекжайда бірқатар жұмыстар жүзеге асырылады. Бұл жұмыстар жылдық жоспардың салауатты өмір салтын ұйымдастыру бөлімінде келесідей жұмыс түрлері арқылы жүзеге асырылды:

1. Дене шынықтыру ұйымдастырылған оқу қызметі (ҰОҚ);
2. Режимдік сәттер (РС);
3. Денсаулық күндері (ДК);
4. Дене шынықтыру сауық кештері (ДШС);
5. Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ);
6. Рационалды тендестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ);
7. Медициналық-педагогикалық бақылау.

Бөбекжайда салауатты өмір салтын ұйымдастыру дене шынықтыру ҰОҚ күні бойы жоспарлы түрде жүзеге асырылатын режимдік сәттер, сонымен қатар арнайы жоспарланған денсаулық күндері, дене шынықтыру сауық кештері, дене шынықтыру мерекелері негізінде ұйымдастырылады. 2020-2021 оқу жылында карантиндік талаптарға сай дене шынықтыру ҰОҚ жылы күндері мүмкіндігінше далада таза ауада ұйымдастырылды. Сонымен қатар талаптар мен ережеге сай ұйымдастырылған режимдік сәттер де күнжелікті күн тәртібі негізінде сапалы жүзеге асырылды.

Оқу жылы барысында қыркүйек, қаңтар, сәуір айларында денсаулық күндері ұйымдастырылып, онда «Микробтарға жоқ дейміз» тақырыбында ҰОҚ, «Пайдалы тағамдар дүкені» тақырыбында дидактикалық ойын, «Менің көңіл күйім» тақырыбында қызметкерлермен арт-терапия, «Қысқы ойын түрлері» альбоммен жұмыс, «Көңілді жатығу» тақырыбында флешмоб ұйымдастырылды.

Сондай-ақ бөбекжайда келесідей тақырыптарда дене шынықтыру сауық кештері өтті:

1. «Армысың денсаулық әлемі»
2. «Жас туристер» (таза ауада)
3. «Көңілді доптар елінде»
4. «Қыс қызығы»
5. «Бізге цирк келді»
6. «Көңілді старт»
7. «Спорттық ойындар фестивалі»
8. «Біз спортпен доспыз»
9. «Жасасын, Олимпияда»

Бала бақшада «Денсаулық күнін» ұйымдастырылды:

Денсаулық сақтаудың педагогикалық технологиялық әдіс – тәсілдерін дамыту

-шынықтыру алашаларымен жүріп өту

-арқаға массаж жасау

-көз жаттығулары

-саусақ жаттығулары

-фитбол

-ырғақты би

-су процедуралары

-серуен (ауа ванналары)

Оқу жылы барысында бөбекжайда төмендегідей тақырыпта екі дене шынықтыру мерекесі өтті:

-Ортаңғы топ балалармен өткізетін мереке

-«Орманға саяхат»

-«Қысқы ойындар»

-Марафон -эстафетасы

-Отан қорғаушылар мерекесіне

-арналған спорттық-музыкалық кеш

-«Отан патриоттары»

**Қортынды:** Осылайша дене тәрбиесі бойынша әдістемелік тұрғыдан дұрыс ұйымдастырылған жұмыс балалардың қозғалысқа деген тәбиғи қажеттілігін қанағаттандыруға және олардың қимыл қозғалыспен дағдыларын уақытында игеруіне ықпал ету, өзіне және жолдастарының қызметіне жағымды өзін-өзі бағалауды қалыптастыруға арналған.

**Ұсыныстар:** Денсаулық күндеріне ата-аналарды белсенді

қатыстыру, олардың от басындағы балалардың сауықтыру шаралары бойынша педагогикалық мәдениет деңгейін арттыру.

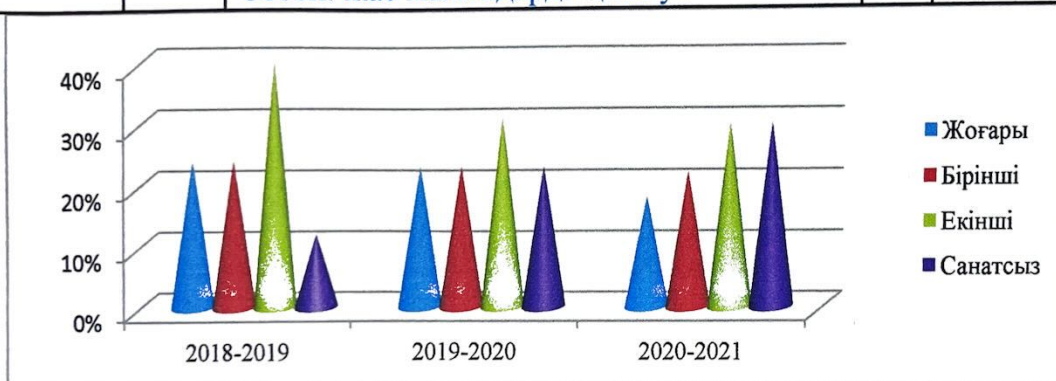
Бөбекжайда балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтау және нығайту жұмыстарының толыққанды жүзеге асыру үшін 2020-2021 оқу жылында жылдық жоспардың міндеттерінің бірі ретінде «Балабақшада заманауи талаптарға оңтайландырылған балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтауға жағдай жасау арқылы баланың жан-жақты дамыған тұлғасын қалыптастыру» міндеті алынды. Осы міндетті шешу үшін «Салауатты өмір салты дағдылары қалыптасқан және жан-жақты дамыған бала тұлғасын қалыптастыруда балабақша ұжымның бірлескен әрекеті» тақырыбында педагогикалық кеңес ұйымдастырылды.

Бөбекжайда арнайы медициналық кабинет жұмыс жасайды. Сонымен қатар бұл кабинет қабылдау бөлмесінен, ем жасау кабинетінен және изолятордан тұрады. Медициналық кабинет қажетті құралдармен толық жабдықталған. Кабинеттің жұмысын 1 медициналық қызметкер іске асырады. Ол- Балтабаева Б.Б. Бөбекжайда ерекше тәрбиелеу мен білім беруді қажет ететін балалармен жұмыстарды ұйымдастыруға да бүгінгі күні ерекше мәне беріліп отыр. Осы мақсатта логопункт жұмыс жасайды. Ондағы балалар саны - 19. Былтырғы оқу жылымен салыстырған түзету жұмысын қажет ететін балалар санының өскені байқалмайды. Түзету жұмыстарын қажет ететін балалармен жоғары санатты логопед маман Тулегенова Б.К. жұмыс жүргізеді. Сондай-ақ психологиялық дамуында тежелулері бар балалармен жоғары санатты психолог Орымбетова К.А. жұмыс жасайды.

Бөбекжайда балалардың теңдестірілген 5 уақытты тамағы жыл бойы ұйымдастырылды және тамақтану сапасына үздіксіз бақылау жұмысы жүргізілді.

**Педагогтардың санаты жөнінде көрсеткіші:**

| Оқу жылдары  | Пед саны                                     | Жоғары санат                      | %   | I-санат | %   | II-санат | %   | Санаты жоқ | %   |
|--------------|--|-----------------------------------|-----|---------|-----|----------|-----|------------|-----|
| 2018-2019    | 25   | 6                                 | 24% | 6       | 24% | 10       | 40% | 3          | 12% |
|              |  | Жоғары және I санаттың үлесі -48% |     |         |     |          |     |            |     |
| 2019-2020    | 26   | 6                                 | 23% | 6       | 23% | 8        | 31% | 6          | 23% |
|              |  | Жоғары және I санаттың үлесі -46% |     |         |     |          |     |            |     |
| 2020-2021    | 27   | 5                                 | 18% | 6       | 22% | 8        | 30% | 8          | 30% |
|              |  | Жоғары және I санаттың үлесі -44% |     |         |     |          |     |            |     |
| Салыстырмалы | 2 % кеміді.<br>Себеп: жас мамандардың келуі. |                                   |     |         |     |          |     |            |     |



**Қорытынды:**

2020-2021 оқу жылына қарағанда педагогтардың жоғары және бірінші санаттың үлесі 2% - ға азайды, себеп: педагог Жумажанова Назгуль Жолдасбаевнаның өз еркімен жұмыстан босатылуы.

2021-2022 оқу жылында санатсыз қалған 6 педагог бар. Себеп, жас мамандар.

2021-2022 оқу жылында төмендегі кесте бойынша 5 педагог санаттарын арттырды.

2020-2021 оқу жылында төмендегі кесте бойынша 2 педагог санатын арттырды, 2 педагог НКТ тапсырған жоқ.

| р/с | Педагогтың аты-жөні, тегі | лауазымы           | Иеленген санаты   |
|-----|---------------------------|--------------------|-------------------|
| 1   | Молдагалиева Г.Б.         | орыс тілі мұғалімі | педагог- сарапшы  |
| 2   | Киребаева Г.С.            | тәрбиеші           | педагог-модератор |

2020-2021 оқу жылынды төрт педагог ҰБТ тапсырған, оның екеуі өтпей қалды, I- санатты (7 %) педагогтардың пайыздық көрсеткішін 23%-ға арттыру деген ұсынып қойылған еді. Аталған мақсатқа жеттік.

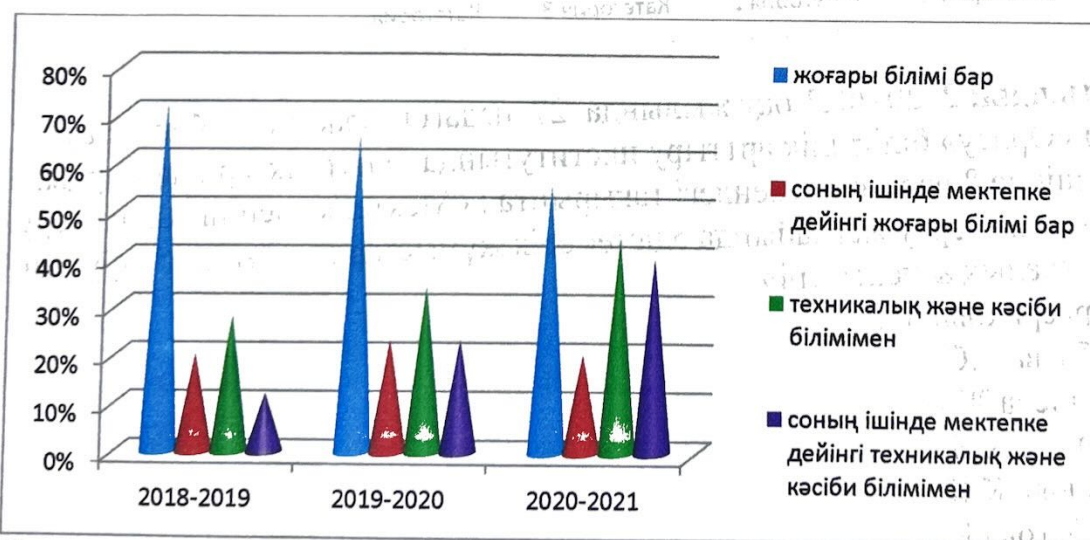
**Кадр потенциалы:**

2019-2020 оқу жылында жоғары және бірінші санатты педагогтар саны – 12 (46%) екенін көрсетті.

**Ұсыныс:** 2020-2021 оқу жылынды бірінші санатты (7 %) педагогтардың пайыздық көрсеткішін 23%-ға арттыру деген ұсынып қойылған.

**Педагогтардың білімі бойынша талдау:**

| Оқу жылдары | Жалпы педагогтар саны | жоғары білімі бар |     | соның ішінде мектепке дейінгі жоғары білімі бар |     | техникалық және кәсіби білімімен |     | соның ішінде мектепке дейінгі техникалық және кәсіби білімімен |     | жалпы орта білімі бар |   |
|-------------|-----------------------|-------------------|-----|---|-----|----------------------------------|-----|--|-----|-----------------------|---|
|             |                       | барлығы           | %   | барлығы   | %   | барлығы                          | %   | барлығы  | %   | барлығы               | % |
| 2018-2019   | 25                    | 18                | 72% | 5   | 20% | 7                                | 28% | 3  | 12% | 0                     | 0 |
| 2019-2020   | 26                    | 17                | 65% | 6   | 23% | 9                                | 34% | 6  | 23% | 0                     | 0 |
| 2020-2021   | 27                    | 15                | 55% | 5   | 20% | 12                               | 44% | 12   | 44% | 0                     | 0 |



**Қорытынды:** 2020-2021 оқу жылында «Мектепке дейінгі тәрбие» жоғары білімі бар педагог (тәрбиеші –Алпысбай Айман Сансызбаевна ) жұмысқа орналасты. Ал бір педагог (Серикова Айзат Жаксылыковна) жоғары орынның «Мектепке дейінгі тәрбие» бөлімінің студенті атанды.

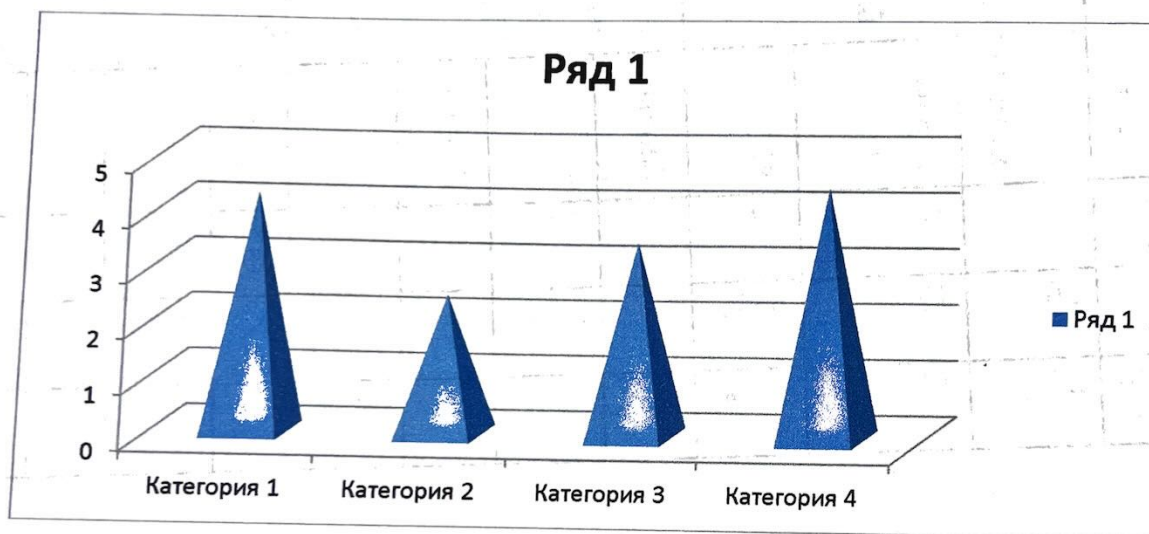


**Ұсыныс:** 2020-2021 оқу жылында жоғары және арнайы орта оқу орынын мектепке дейінгі бөлімін аяқтау (1 педагог) және сырттай студенттері атану керек.

**Ұсыныс:** 2021-2022 оқу жылында жоғары және арнайы орта оқу орынын мектепке дейінгі бөлімін сырттай студенттері атану керек.

**Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру курсы туралы:**

| жылы      | Барлық педагогтардың саны | Курс өткен педагогтардың саны | %    |
|-----------|---------------------------|-------------------------------|------|
| 2018-2019 | 25                        | 24                            | 96%  |
| 2019-2020 | 26                        | 26                            | 100% |
| 2020-2021 | 27                        | 24                            | 88%  |



**Қорытынды:** 2020-2021 оқу жылында 27 педагог арасында: Көкшетау қаласы «Өрлеу» біліктілік арттыру институтында біліктіліктерін арттырды. Оның ішінде 8 педагог томендегі тақырыпта : «Мектепке дейінгі білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында әдістемелік жұмыстарды ұйымдастырудың педагогикалық аспектілері»

- 1.Омирсерикова З.М
- 2.Киребаева Г.С
- 3.Кабдушева Ж.Б
- 4.Ергалиева К.Б
- 5.Шарипова К.К
- 6.Орымбетова К.А
- 7.Бейсембаева А.А
- 8.Пшембаева А.К

**Педагогикалық шеберлік орталығында :**

**Тақырыбы:** «Современные подходы к организации учебной деятельности детей дошкольного возраста»

**Өткен педагогтар:**

1. Молдагалиева Г.Б
2. Бейсембаева А.А
3. Ахметжанова Марал Жумабаевна
4. Бектемирова Дина Сурагановна
5. Зкрина Умитжан Егинбаевна
6. Қайыркеш Нұралым Қайырсерікқызы
7. Қажыбай Гүлдана Азаматқызы
8. Танатова Шынар Орынбасаровна
9. Хамзинав Шинар Сериковна

**«Қазақ тіліне бойлау жобасы» вебинарына қатушылар**

1. Бектемирова Дина Сурагановна
2. Ергалиева Куляй Бариевна
3. Кабдушева Жайнагуль Байбатыровна
4. Калауова Гульнур Сайлаубековна
5. Омирсерикова Зейнеп Мажитовна
6. Шарипова Кульзипа Казизовна
7. Шалкарбаева Жанар Кабдилкаримовна

**Ұсыныс:** 2020-2021 оқу жылында «Мектепке дейінгі бөлімнің жаңартылған білім беру бағдарламасы» атты бағытта педагогтардың біліктіліктерін арттыру керек.

**2020-2021 оқу жылының жас мамандармен жұмыс қорытындысы**

**«Қуаныш» бөбекжайында қызмет атқаратын жас мамандарға тағайындалған тәлімгерлер**

| р/с | Жас маман                       | Қызметі  | Тәлімгер                     |
|-----|---------------------------------|----------|------------------------------|
| 1   | Қажыбай Гүлдана Азаматовна      | тәрбиеші | Ахметжанова Марал Жумабаевна |
| 2   | Жұмабек Ахерке                  | тәрбиеші | Бектемирова Дина Сурагановна |
| 3   | Қайыркеш Нұралым Қайырскрікқықы | тәрбиеші | Шарипова Кульзипа Казизовна  |
| 4   | Серикова Айзат Жаксылыковна     | тәрбиеші | Ескендирова Алия Назаровна   |

Жас мамандармен жұмыс атқарудағы мақсат-міндеттер мен бағыттар:

**Мақсаты:** жас маманның кәсіби шеберлігі мен дағдыларын дамытудың әлеуметтік жағдайын жасау.

**Міндеттер:**

- білім беру үдерісін ұйымдастыру деңгейін арттыруда әдістемелік көмек көрсету және тәрбиеленушілердің тәрбиешімен бірлескен қызметін ұйымдастыру әдістері мен формаларын жетілдіру үшін жағдай жасау;

- үздіксіз білім беруде қажеттілік пен мотивацияны дамыту үшін жағдай жасау.

**Жұмыстың негізгі бағыттары:**

- нормативтік-құқықтық базаны зерделеу;
- мектепке дейінгі мекеменің құжаттарын жүргізу;
- топта білім беру үдерісін ұйымдастыру;
- тәрбиеленушілердің тәрбиешімен бірлескен іс-әрекетін ұйымдастырудың формалары мен әдістері;
- ұйымдастырылған білім беру қызметі кезінде де, режимдік кезеңде де жаңа білім беру технологиялары мен әзірлемелерін пайдалану;
- өздігінен білім алу үшін әдістемелік тақырыпты таңдау;
- аттестаттауға дайындық.

**Қорытынды:**

Жас педагогтарға көрсетілген көмектер:

- атқаратын лауазымы бойынша педагогикалық жұмыс үшін қажетті практикалық дағдыларды меңгеру,
  - нақты практикалық жұмыста теориялық білімді қолдана білу,
- Тәлімгерлер жас мамандарға жеке басының қасиеттерін, коммуникативтік біліктерін дамытуға, педагогикалық базаны жетілдіруге, балалар ұжымын басқара білуді дамытуға көмектесті.

**Ұсыныс:**

- балалар мен ата-аналардың бірлескен іс-әрекетін жүргізу үшін жаңа дәстүрлі емес тәсілдерді терең зерделеу,
- педагогтың кәсіби құзыреттілігін арттыруға ықпал ететін пәндік-кеңістіктік ортаны пайдалануда балалармен жұмыс жасаудың жаңа білім беру технологиялары мен әдістерін меңгеру,
- топта пәндік-дамыту ортасын құру.

**Оқу –тәрбие жұмысы:**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыз №499 бұйрығы негізіндегі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыз №1080 қаулысымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде ұйымдастырылды.

Балабақша тәрбиелеу - білім беру үрдісі мектепке дейінгі арналған жалпы білім беру бағдарламалары бойынша негізінде жүзеге асырылды.

Бағдарлама балалардың жас және жеке ерекшеліктерін ескеріп, оларды жан-жақты дамытуға бағытталған «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» бес білім беру саласы және білім беру салаларының мазмұнын кіріктіру арқылы іске асырады.

**Оқу жылының өткізген жұмыс есебі (талдамалы бөлім)**

Денсаулық жағдайын талдау: Балабақша балалардың денсаулығына, тамақтануына және салауатты өмір салтын ұстануына көп көңіл аударады. Балабақшадағы медициналық кабинет қабылдау, емдік кабинетінен және изолятордан тұрады. Медкабинет толығымен қамтылған. Медициналық

көмекті екі медбике атқарады. Олар 1 медбике және 1 емдәмбике. Қажетті құжаттардың барлығы жүргізіліп, толтырылады. Жыл бойы қажетті медициналық тексерістер өтіледі. Балабақшаның барлық балалары медициналық тексерістен өтті. Тексеріс барысында баланың денсаулығымен қатар, дене бітімінің дамуын тексереді. Балабақшадағы дене шынықтыру тәрбиесі бойынша негізгі алдына қойған мақсаттар:

Балалардың денсаулығын қорғау және нығайту.

Баланың дене белсенділігінің қажеттіліктерін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасау. Балалардың салауатты өмір салтын ұстануына тәрбиелеу.

Физиологиялық және психикалық әл-ауқатын қамтамасыз ету.

Біздің балабақшада балалардың денсаулығын нығайту үшін бірнеше бағытта жұмыс жасалады:

Балалардың дене шынықтыруына және аурушандықты азайту үшін жағдай жасау.

Медбикемен бірлесіп отырып денсаулық сақтау іс-шараларын ұйымдастыру. Мекемеде ата-аналар мен қызметкерлер арасында жұқпалы аурулардың алдын алу жөнінде түсіндірме және санитарлық ағарту жұмыстарын жүргізіледі (әңгімелер, дәрістер, санбюлетеньдер). 2019-2020 оқу жылында әсіресе ЖРВИ, Желшешек, Скарлатина, Корона вирус ауру бойынша әңгімелер өткізілді 2020 жылы Коронавирус ауыруы бойынша барлық елдерде карантин жария болғандықтан балабақша карантинге жабылды. 12.05.20 жылғы № 300 Қаулы бойынша бала бақшада 3 кезекші топ ашылды. Балалар бала бақшаға анықтама бойынша қабылданып, емханадан мамандар келіп ішек құрт анализін алды. Бала бақша қызметкерлерінен COVID-19 жағынды анализ алынды.

#### 2020-2021 оқу жылдарындағы балалар ауруының көрсеткіші

| Балалар саны | Ауырғандар | %   | Балалар саны | Ауырғандар | %   | Балалар саны | Ауырғандар | %   |
|--------------|------------|-----|--------------|------------|-----|--------------|------------|-----|
| 229          | 107        | 47% | 250          | 105        | 43% | 245          | 69         | 28% |
| ЖРВИ         | 82         | 77% | ЖРВИ         | 84         | 34% | ЖРВИ         | 45         | 18% |
| Бронхит      | 4          | 4%  | Бронхит      | 5          | 2%  | Бронхит      | 4          | 2%  |
| Скарлатина   | -          | -   | Скарлатина   | -          | -   | Скарлатина   | -          | -   |
| Қызамық      | -          | -   | Қызамық      | -          | -   | Қызамық      | -          | -   |
| Энтеробиоз   | 3          | 3%  | Энтеробиоз   | 2          | 1%  | Энтеробиоз   | -          | -   |
| Басқалары    | 2          | 2%  | COVID-19     | 2          | 1%  | COVID-19     | 4          | 2%  |
| Желшешек     | -          | -   | Желшешек     | 2          | 1%  | Желшешек     | 12         | 5%  |

|                        |     |    |                        |     |       |                        |    |     |
|------------------------|-----|----|------------------------|-----|-------|------------------------|----|-----|
| Отит                   | 5   | 4% | Отит                   | 2   | 1 %   | Отит                   | -  | -   |
| Колиэнтерит            | 3   | 3% | Колиэнтерит            | -   | -     | Колиэнтерит            | -  | -   |
| Менингит               | -   |    | Менингит               | -   | -     | Менингит               | -  | -   |
| Қызылша                | -   |    | Қызылша                | -   | -     | Қызылша                | -  | -   |
| Ангина                 | 5   | 4% | Ангина                 | 5   | 2 %   | Ангина                 | 2  | 1%  |
| Плевмания              | 2   | 2% | Пневмания              | 3   | 1,2 % | Пневмания              | 2  | 1%  |
| Трахеит                | 1   | 1% | Трахеит                | -   | -     | Трахеит                | -  | -   |
| Барлығы:               | 107 |    | Барлығы:               | 105 | 42 %  | Барлығы:               | 69 | 28% |
| 2019 ж. II жартыжылдық |     |    | 2020 ж. II жартыжылдық |     |       | 2021 ж. II жартыжылдық |    |     |

### Қорытынды:

Былырғы оқу жылымен салыстырғанда балабақша бойынша тәрбиелеу мен білім беруде ерекше қажеттіліктері бар балалар саны 8% жоғары болғандықтан, тіл кемістіктері мен дамуында тежелулері бар балаларды ерте анықтау жұмыстарын ұйымдастыру қажет. Былырғы оқу жылымен салыстырған ЖРВИ-мен ауырған балалар саны 1%, ангина 1%, плевмания 1%, трахеит 3 % жоғарлағаны байқалады.

### Ұсыныстар:

1. Балабақшада ерекше тәрбиелеу мен білім беруді қажет ететін балаларды ерте анықтау жұмысын ұйымдастыру.

2. Балалардың денсаулықтарын нығайтi іс-шараларын күшейту.

### 2020-2021 оқу жылдарындағы салыстырмалы ауырған балалардың анализі:

Бөбекжайда -245 орындық, 10-топ.

### Бөбекжайдың негізгі мақсаты:

Балалардың денсаулығын қорғау және нығайту. Балаларға салауатты өмір салтын ұстануды, гигиеналық талаптарға сай тазалыққа, дене тәрбиесіне баулу. Балаларды балабақшаның күн тәртібіне үйретуде балалармен сауықтыру және емдеу профилактикалық жұмыстары өткізіледі.

- нүктелі массаж
- тұзды жолмен жүру
- тыныс алу гимнастикасы
- күн сәулесі, ауа ваннасы
- таза ауада серуендеу
- дәрумендермен емдеу.
- оксолин майын мұрынға жағу

Балалар алдын-алу егуді балалар емханасында алады. Мәдени сауықтыру жұмыстары бойынша әр топта денсаулық бұрышы жасалды.

Балабақшада жалпы сауықтыру бойынша іс-шаралар өткізіледі,

- тамақтану тәртібі,

- дене шынықтырумен айналысу,

-арнайы іс-шаралар: дәрумен терапиясы, тұзды жолмен жүру, тұз ертіндісімен тамақ шаю.

Балабақшада балалар төрт мезгіл тамақтанады: таңғы ас, түскі ас, бесінді ас, кешкі ас. Балалардың дұрыс ұйымдастырылған тамақтануы олардың үйлесімді өсуіне пайдасын тигізеді. Тамаққа қоса жемістер, көкөністер, және сүтті тағамдар болу қажет. Жалпы алғанда баланың тамағында оның денсаулығына өсіп дамуына әсер ететін микроэлементтер мен дәрумендермен қамтамасыз етілген болуы керек. Балабақшада өткізілетін дене шынықтыру, сауықтыру, тамақтану іс-шараларының барысында балалардың денсаулығы жақсарды, балабақшаға қатысуы да жақсарды.

#### **Ұсыныс:**

Балаларға гигиеналық талаптарға сай жағдай жасау;

Бала бақшада және уй жағдайында кол жуу ережесін және арнайы антисеп тикпен өңдеу.

Топтарды жиі желдету, шынығу түрлерін өткізу;

Балалар күнделікті таза ауада болуын қамтамасыз ету;

Барлық талаптарды сақтай отырып, таңғы серуен кезінде жазда күннің көзімен шынықтыруды, аяққа су құю, дымқыл сүлгімен сүртіну, барлық су іс-шараларын жүргізу;

Дене шынықтыру сабағында балаларға жүгіру, жүру, секірудің түрлерін белсенді орындауға үйрету;

Арқасын дұрыс ұстауын қадағалау, табандарын нығайтуға жаттығу жасау;

Балаларда гигиеналық әдеттерінің қалыптасуына жағдай жасау; тамақты ұқыпты ішуге үйрету, дұрыс отыра білуге, ас үй құралдарын қолдана білуге үйрету;

Тамақ ішер алдында, даладан келген соң, дәретханаға барғаннан кейін қолдарын сұйық сабынмен жуа білу, жөтелген уақытта ауыздарын қол орамалмен жабуды үйрету;

Карантин кезінде бетперде тағу қатаң сақтау.

#### **Тәрбие жұмысының сараптамасы.**

**1 қыркүйек күні** «Білім күні» арналған «Саналы ұрпақ, жарқын болашақ» атты тақырыпта тақырыптық ұйымдастырылған оқу қызметі өтті.

Бүлдіршіндерге өрт қауіпсіздігін меңгерті мақсатында ресектер мен мектепалды даярлық топтарды (№1 «Сұңқар», №7 «Аққу», №8 «Құлыншак», №9 «Қуырмаш», №2 «Жұлдыз») «Әркімнің болсын есінде, жараспаз әзілдесу отпен де» атты тақырыпта викториналық ұйымдастырылған оқу қызметтері ұйымдастырылды. **20.09 – 21.09** күндер аралығында тіл апталығы, ересектер топтарында «Тіл тірегім, соғып тұрған жүрегім!», «Қымбат маған ана тілім, бал тілім!», «Менің Отаным – Қазақстан!» атты тақырыпта тақырыптық сабақтар, «Ана тілің арың бұл...» атты тақырыпта ойын-сауық

кеші, қыркүйек айының **22-28 күндер** аралығында жоспар бойынша ата-аналардың «Біздің бақша тамаша» атты тақырыпта ата-аналар жиналысы ZOOM платформасында өтті. 28.10-01.11.2020 ж. аралығында алтын күзге арналған «Армысың, алтын күз!» атты тақырыпта іс-шаралар ұйымдастырылды. Аталмыш іс-шараға II кіші топтар (№4 «Гүлдер», №5 «Қарлығаш», №10 «Ботақан») тақырыптық ұйымдасқан оқу қызметін ұйымдастырды, ал ортаңғы (№3 «Бүлдіршін», №6 «Балапан»), ересектер (№1 «Сұңқар», №7 «Аққу», №8 «Құлыншақ», №9 «Қуырмаш») және мектепалды даярлық (№2 «Жұлдыз») топтар ата-аналардың қатысуымен ертеңгіліктер ұйымдастырды. Сонымен қатар ертеңгілікке ата-аналардың қатысуымен «Күз байлығы» атты тақырыпта көрме ұйымдастырылды. 2020 жылдың **27.11-29.11 күндер** аралығында Тұңғыш Президент күніне арналған «Ел тірегі – Нұр аға!» атты тақырыпта тақырыптық ұйымдасқан оқу қызметтері, сайыс сабағы, спорттық іс-шаралар және көрме ұйымдастырылды. **2020 жылдың 10.12 мен 13.12 күндер** аралығында Тәуелсіздік мерекесіне арналған ұйымдасқан оқу қызметтері мен музыкалық іс-шаралар өтті. Сонымен қатар 24.12-30.12.2020 күндер аралығында «Қош келдің, жаңа жыл!» атты тақырыпта әр топта ата-аналардың қатысуымен ертеңгіліктер өтті. **02.03-06.03** аралығында 8 наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер өтті. **22 наурыз** мерекесіне арналған әрбір топ тақырыптық сабақтар өткізілді.

**20 наурыз «Әз наурыз» атты ұйымдастырылған үлкен фестиваль өтті.** Фестивальге ересектер, мектепалды даярлық пен ортаңғы топ тәрбиеленушілері этнопедагогика бағыты бойынша қазақ халқының салт-дәстүрлерін сахналап, такпақ, өлеңдер, ұлттық ойындар көрсетілді. «Қуаныш» бөбекжайыныңның қашықтықтан оқыту бойынша мектепалды даярлық топ балаларымен ата-аналарымен жұмыс жасау жолдырының есебі Оқу жылының басында әр топ ата-аналарымен педагогтар арасында WhatsApp арқылы «Қашықтан оқытуды ұйымдастыру» атты жиналыс өткізілді;

Бірден ата-аналар қашықтықтан оқыту WhatsApp желісі арқылы телефонмен кіре алатындарын және қарым-қатынастың ең қолайлы тәсілі екенін айтты.

Қашықтықтан оқудағы ата –ананың міндеттері

- ▶ Қашықтықтан оқыту кезіндегі үйдегі күн тәртібі;
- ▶ Таңғы жаттығулар жасау;
- ▶ Дұрыс тамақтану;
- ▶ Кітап оқу, өлеңдер жаттау;
- ▶ Бірге фильм көру;
- ▶ Үй шаруасына тарту;
- ▶ Баланың қолдаушысы, кеңесшісі болу;
- ▶ Сабырлық, шыдамдылық таныту;
- ▶ Балаға бағыт беруге көмектесу;

▶ Ұйымдастырылған оқу қызметінің басталу уақыты 09.00 –ден бастап дүйсенбіден жұмаға дейін (қоса алғанда) 10 минутқа дейінгі аралықта өтуі.

► Ұйымдастырылған оқу қызметіне бала қатыспаса, ата-ананың алдын ала ескертуі.

► Ұй тапсырмаларын уақытында орындап, тәрбиешімен кері байланыста болу.

Ата-аналарға педагогтармен қашықтықтан оқытудың барлық түсіндіру жұмыстары жүргізілді:

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұны білім беру 5 саласына негізделген: «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» және қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру арқылы оларды біріктіру жолымен іске асыру.

Ұйымдастырылған оқу қызметтері бекітілген кестеге сәйкес өткізілді тапсырмалар, фотолар, оқыту бейнелері, видео-сабақтар, кеңестер, жаттығулар бар карточкалар, ойындар орналастырылды. Ата-аналар өз кезегінде педагогтың талабы бойынша қолжетімді байланыс WhatsApp арқылы орындалған тапсырмаларды ұсынып отырды.

Бұл жұмыс тәртібі жеке және топтық сабақтарды ұйымдастыру кезінде тиімді, балалардың ата-аналарымен кері байланыс орнатуға ыңғайлы.

«Қуаныш» бөбекжайының инстарграмм парақшасына мектепалды даярлық тобының қашықтықтан оқыту бойынша күн сайын онлайн ұйымдастырылған оқу қызметтерін орналастырылып отырдық. Себебі, бұл ата-аналардың балаларымен қосымша жұмыс істеулеріне ыңғайлы. Барлық онлайн ұйымдастырылған оқу қызметтері перспективтік жоспарға сай құрастырылған. Сонымен қатар балабақшаның педагог-психологі ата-аналарға арналған кеңестері де парақшаға тіркеліп отырды.

Ата-аналарға қосымша, әр ұйымдастырылған оқу қызметтеріне байланысты ютуб желісінің сілтемелері беріліп отырылады және бөбекжай инстограмм парақшасына тіркелді.

Бұл жұмыстар барлық жас ерекшеліктегі бүлдіршіндермен де атқарылды.

Жұмыстың нәтижесін, ата-аналардың қызығушылықтарын, ата-аналардың өз еріктерімен жіберген, бүлдіршіндердің қызығушылығымен атқарған жұмыстарының фото суреттерінен көруге болады.

Сонымен қатар, 1 мамыр «Бір ел, бір тағдыр» күні мен 9 мамыр Жеңіс күніне арналған челендж ұйымдастырып истаграмм желісіне орналастырылды.

2020-2021 оқу жылынды бөбекжайда ақылы би үйірме жұмыстары ұйымдастырылды.

Ақысыз үйірме жұмыстары: (музыка жетекшілері мен дене шынықтыру нұсқаушысының жұмыс барысы)

-Вокал

-Сазды аспаптар оркестрі

-Үлкендер, балалар хоры

-Дуэт

-«Ханталапай» үйірмесі



2020-2021 оқу жылындағы тәрбиеленушілердің жетістіктері

| Іс - шаралар  | Қатысқан топтар мен бүлдіршіндердің аты-жөні | Нәтижесі                      |
|---|--|-------------------------------|
| «Пони» Халықаралық байқауы  | Сейлбек Санжар                               | I дәрежелі диплом             |
|   | Кеңес Махаббат                               | II дәрежелі диплом            |
|   | Исмагамбетова Амира                          | II дәрежелі диплом            |
| «Тәуелсіздік –ел тұғыры» атты тақырыптағы қалалық тақпақшылыр сайысы  | Елемес Елқайыр                               | I орын                        |
|   | Қайырбекова Айым                             | III орын                      |
|   | Қайрат Алуа                                  | I орын                        |
| «Ең үздік мектепке дейінгі ұйым»  |  | I дәрежелі диплом             |
| «Кішкентай ханзада - 2021»  | Жайық Айбек                                  | 3 орын                        |
| «Халқаралық ғылыми тәжірибе» Республикалық қашықтық олимпиадалар орталығының ұйымдастырумен өткен А.Құнанбайұлының 175 жылдығына орай Республикалық «Қыс бейнесі» атты суреттер байқауы | Арынова Айлин                                | II дәрежелі диплом            |
|   | Берикбаев Жангирхан                          | II дәрежелі диплом            |
|   | Бименді Әлінұр                               | II дәрежелі диплом            |
|   | Абдікаримова Анеля                           | I дәрежелі диплом             |
| «Ханталапай» қалалық сайыс  | «Ең үздік бейнетаспа»                        | III дәрежелі диплом           |
| «Табиғат ортақ біздің үйіміз»   | № 8,9 мд тобының тәрбиеленушілері            | Гран-При                      |
| «Балғын шақ»  | Косимова Кира                                | I дәрежелі диплом             |
| «Қазақ халқының мақтанышы- ұлы ақыны Абай» атты II Республикалық шығармашылық байқауының «Мәнерлеп оқу»   | Елемес Елқайыр                               | ДИПЛОМ I орын                 |
| Халықаралық ПОНИ – Тілашар сайысы   | Жақсылық Інжу                                | I дәрежелі диплом және медаль |
|   | Жандарбек Адия                               |                               |
|   | Ахметов Ислам                                |                               |
|   | Сулейменова Айлин                            |                               |

|                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| Қастай Інжу                           | Жеңімпаз<br>дипломы |
| Мұрат Ералы                           |                     |
| Бимендина Нұрайым                     |                     |
| Ақылбек Әбілмансұр                    |                     |
| Қайрат Диас                           |                     |
| Қуандықова Айлана<br>Ибрагимова Ясмин |                     |

### 2020-2021 оқу жылындағы педагогтардың жетістіктері

| Іс - шаралар  | педагог                               | Нәтижесі  |
|---|---------------------------------------|---|
| «Мектепке дейінгі ұйымдарда білім беру үдерісін ұйымдастырудың заманауи тәсілдері»      | Молдағалиева Гульжан<br>Бирлестиковна | Сертификат<br>(«Өрлеу» БАҰО<br>АК филиалының<br>директоры<br>Стукаленко<br>Н.М) |
| «Үздік педагог 2021»  | Орымбетова Куралай<br>Абжапаровна     | I орын  |
| Қалалық білім бөлімі  | Ахметжанова Марал<br>Жумабаевна       | Құрмет<br>грамотасы   |
|   | Орумбаева Жанар<br>Танатарқызы        |   |
| Қалалық кәсіподақ ұйымы   | Омирсерикова зейнеп<br>Мажитовна      | Құрмет<br>грамотасы   |
|   | Касенова Ботагоз Сейлбековна          |   |
| «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында «Қазақшаң қалай, балақай?» атты қалалық байқау    | Бектемирова Дина Сурагановна          | 3 орын  |
| «Үздік балабақша педагогі.»   | Бектемирова Дина Сурагановна          | төс белгі   |
| «Тәлімгер мен жас маман дуэті 2019»   | Қайырбаева Гулим<br>Маралбековна      | «Жас маман<br>2019»<br>НОМИНАЦИЯСЫ  |
| «Тәлімгер мен жас маман дуэті 2019»   | Шабарова Ботагоз Майдановна           | Диплом  |
| «QAZAQ BILIMI» атты республикалық ғылыми – әдістемелік, педагогикалық баспасының «Үздік | Омирсерикова Зейнеп<br>Мажитовна      | Құрмет<br>грамотасы   |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
| педагогикалық мақала»<br>Республикалық жобасына<br>қатысқан үшін.   |                                       |  |
| «QAZAQ BILIMI» атты<br>республикалық ғылыми –<br>әдістемелік, педагогикалық<br>баспасының «Үздік<br>педагогикалық мақала»   | Омирсерикова Зейнеп<br>Мажитовна      | I дәрежелі<br>диплом                   |
| «QAZAQ BILIMI» атты<br>республикалық ғылыми –<br>әдістемелік, педагогикалық<br>баспасының «Үздік сабақ<br>жоспары» номинация бойынша  | Омирсерикова Зейнеп<br>Мажитовна      | 1- орын                                |
| Bilinger.kz республикалық<br>парталы  | Орумбаева Жанар Танатаровна           | Сертификат<br>және Құрмет<br>грамотасы |
| Халықаралық<br>«Bilimnig»басылымы<br>ұйымдастырған шығармашылық<br>байқауда «үздік сабақ<br>номинациясы бойынша   | Калауова Гульнур<br>Сайлаубековна     | I дәрежелі<br>диплом                   |
| Халықаралық<br>«Bilimnig»басылымы<br>ұйымдастырған шығармашылық<br>байқауда «үздік презентация<br>номинациясы бойынша   | Калауова Гульнур<br>Сайлаубековна     | I дәрежелі<br>диплом                   |
| Республикалық ұстаздар сайты  | Ахметжанова Марал<br>Жумабаевна       | Сертификат.                            |
| Республикалық ұстаздар сайты  | Ахметжанова Марал<br>Жумабаевна       | Сертификат.                            |
| Республикалық «Тәуелсіз ел<br>жастары» қоғамдық қоры «Бала<br>дарын» байқауы  | Бектемирова Дина Сурагановна          | Алғыс<br>хат                           |
|   | Ахметжанова Марал<br>Жумабаевна       |  |
| «Халқаралық ғылыми тәжірибе»<br>Республикалық қашықтық<br>олимпиадалар орталығының<br>ұйымдастырумен өткен<br>А.Құнанбайұлының 175<br>жылдығына орай Республикалық<br>«Қыс бейнесі» атты суреттер<br>байқауына шәкірттер дайындаған<br>үшін | Молдағалиева Гульжан<br>Бирлестиковна | Алғыс хат                              |
|   | Орумбаева Жанар Танатарқызы           |  |

|                                   |                                      |        |
|-----------------------------------|--------------------------------------|--------|
| Халықаралық ПОНИ – Тілашар сайысы | Ахметжанова<br>МаралЖумабаевна       | Диплом |
|                                   | Зкрина Умитжан Егинбаевна            |        |
|                                   | Омирсерикова Зейнеп<br>Мажитовна     |        |
|                                   | Киребаева гульнара<br>Султанбековна  |        |
|                                   | Ескендиrow Алия                      |        |
|                                   | Бектемиrow Дина                      |        |
|                                   | Шабарова Ботагоз Майдановна          |        |
|                                   | Шалкарбаева Жанар<br>Кабдилкаримовна |        |

**2020-2021 оқу жылының әдістемелік тақырыптың орындалуының сараптамасы:**

**Әдістемелік тақырып:** «Оқу – тәрбие үрдісін жаңарту арқылы сапалы білім беруді қамтамасыз ету».

**Бөбекжайдағы әдістемелік жұмыс** – бұл педагогтардың кәсіби деңгейлерін жетілдірудің негізгі жолы, барлық ұжымның шығармашылық дамуына ықпал етеді, оқу – тәрбие үрдісінің сапасын және тиімділігін арттырады.

**Әдістемелік қызметтің мақсаты** - оқу – тәрбие үрдісін жаңарту, сапалы білім беруді қамтамасыз ету.

**Міндеттері:** Педагогикалық шеберліктерін жетілдіру. Білім беру үрдісіне қатысушыларының кәсіби құзіреттілігін дамыту. Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру.

**2020-2021 оқу жылында бөбекжайда өтілген семинарлар**

| р/с | Іс – шаралар атауы   | Өтілу деңгейі                         | Өтілу уақыты  |
|-----|--|---------------------------------------|---------------|
| 1   | «Бала бақшаның білім мен тәрбие беру жүйесінде АКТ-сын тиімді қолдану жолдары»   | қалалық семинар                       | 11.11.2020 ж. |
| 2   | «Балалардың танымдық, шығармашылық қабілеттерін дамытуға арналған электронды әдістемелік құралдар» тақырыбы бойынша қалалық семинар өткізілді. | қалалық әдіскерлерге арналған семинар | 21.05.21 ж    |

**2020-2021 оқу жылында қала деңгейіндегі іс-тәжірибе алмасуға қатысқан педагогтар**

| р/с | Педагогтың аты-жөні, тегі          | Лауазымы           | Іс-тәжірибе алмасу тақырыбы   |
|-----|------------------------------------|--------------------|---|
| 1   | Орумбаева Жанар Танатарқызы        | әдіскер            | «Мектеп жасына дейінгі балаларды рухани өнегелікке тәрбиелеу»                                 |
| 2   | Молдағалиева Гульжан Бирлестиковна | Орыс тілі мұғалімі | «Использование приемов мнемотехники для развития связной речи детей дошкольного возраста»     |
| 3   | Бектемирова Дина Сурагановна       | тәрбиеші           | «Мектеп жасына дейінгі балалардың үйлесімді сөйлеуін дамыту үшін мнемоника әдістерін қолдану» |

**2020-2021 оқу жылындығы пилоттық жоба бойынша сараптама:**

2018 жылғы 29 наурыздағы «Назарбаев Зияткерлік мектептері» дербес білім беру ұйымдарының және Ақмола облысы әкімдігінің арасындағы өзара ынтымақтастық туралы меморандумға және Қазақстан Республикасы Білем және ғылым министірлігі мектепке дейінгі және орта білім депортаментінің 2018 жылғы 13 қыркүйектегі № 11-6/777 хаты негізінде, педагогтардың кәсіби деңгейін көтеру мәселелерінде ынтымықтастық жасау, сонымен қатар қала бойынша инновациялық білім берудің өсу бағыттарын анықтау

мақсатанда Көкшетау қаласы білім бөлімінің 2018 жылдың 27 қыркүйек №343 бұйрық негізінде №5 «Қуаныш балабақшасы «Қазақ тіліне бойлау» пилоттық жобаға енді.

**Жобаның мақсаты:** Баланың игілігі үшін табиғаттан бойына берілген ерекшелігін, қабілеттері мен қасиеттерінің дамуына қолдау көрсетіп, дені сау, өзіне сенімді, отбасы мен Отанын шексіз құрметтейтін, қоғамның дамуына үлес қосатын азамат тәрбиелеу.

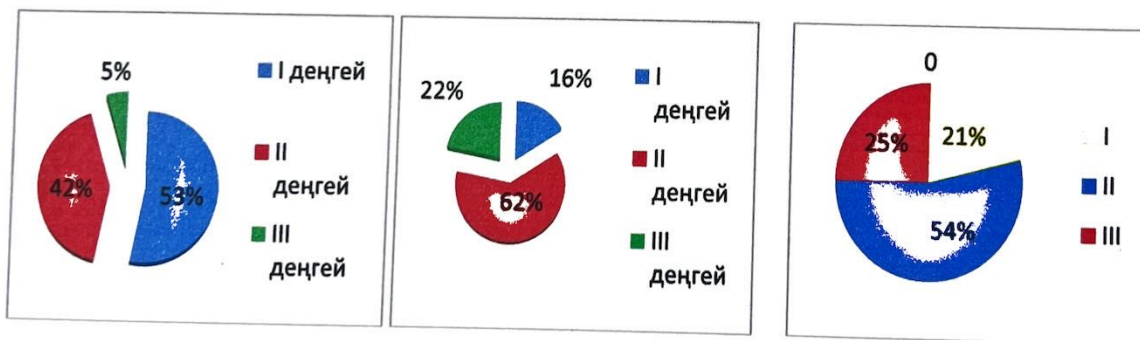
**Жобаның міндеттері:**

- балалардың игілігі үшін өзара сенімді қарым-қатынас орнату;
- дамыту бағыттарын кіріктіре отырып, мемлекеттік тілді меңгеруіне қолайлы орта құру, қолдану аясын кеңейту;
- жас ерекшеліктеріне сәйкес баланың танымдық қабілеттерін арттыру;
- әлеуметтік тәжірибе жинақтау арқылы рухани-адамгершілік қасиеттерін тәрбиелеу.

**Жобаның бағыттары:**

- Денсаулық және игілік
- Әлеуметтік орта және Мен - Азаматпын
- Қарым-қатынас
- Таным және зерттеу
- Шығармашылық

**Тәрбиеленушілердің үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша 2020-2021 оқу жылының салыстырмалы даму мониторингінің бөбекжай бойынша қорытынды нәтижелері бастапқы аралық қорытынды**



**Нәтижесінде:**

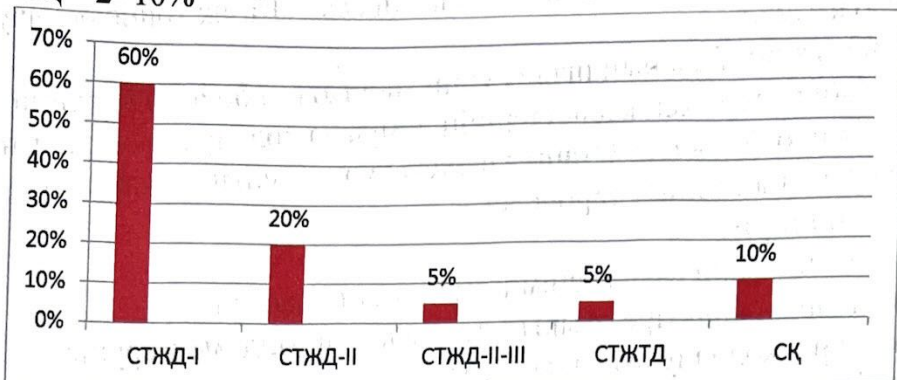
I деңгей аралық деңгейге қарағанда, қорытынды деңгейде – 12%-кеміді.  
 II деңгей аралық деңгейге қарағанда, қорытынды деңгейде – 8%-кеміді.  
 III деңгей аралық деңгейге қарағанда, қорытынды деңгейде – 27%-артты  
**«Қуаныш» бөбекжайында» логопунктта жасалған жұмыстар талдауы**  
 2020-2021 оқу жылында «Қуаныш» бөбекжайында» тіл кемістіктері бар балалармен жоспарлы түрде жұмыстар жүргізілді.

Логопунктағы балалар саны – 20, оның ішінде келесідей диагноздары бар:

- СТЖД-I – 12 - 60%
- СТЖД- II – 4 – 20%
- СТЖД-II-III- 1- 5%

СТЖТД – 1-5%

СҚ – 2- 10%



2020-2021 оқу жылының басында кемістігі бар балалардың мониторингі  
Бөбекжайдан шыққан балалар саны - 7 – 30%

Келесі оқу жылға қалдырылған саны - 13 бала – 70%

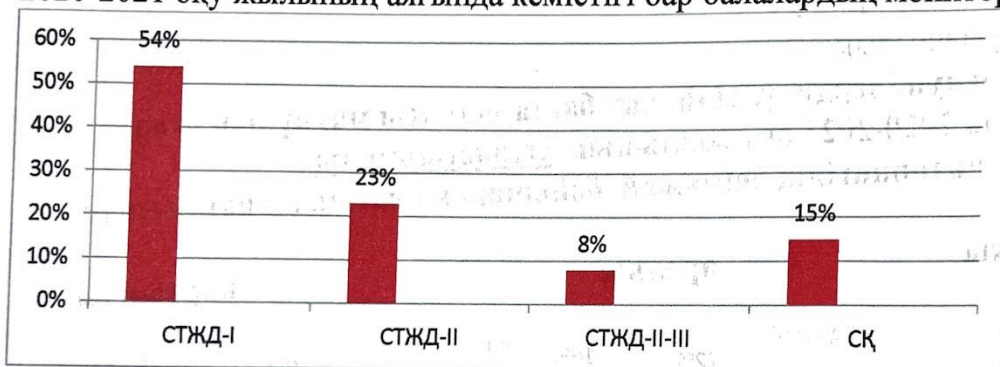
СТЖД -I – 7– 54%

СТЖД -II – 3– 23%

СТЖТД– 1- 8%

СҚ – 2- 15%

2020-2021 оқу жылының аяғында кемістігі бар балалардың мониторингі



### Қортынды:

Байланыстырып сөйлеуді қалыптастыру – баланың мектепте жақсы оқуына көмектеседі, сондықтан баланың тіл кемістігін түзету логопед-мұғалімнің басты мақсаты. 2020-2021 оқу жылында келесі мақсаттар алға қойылды:

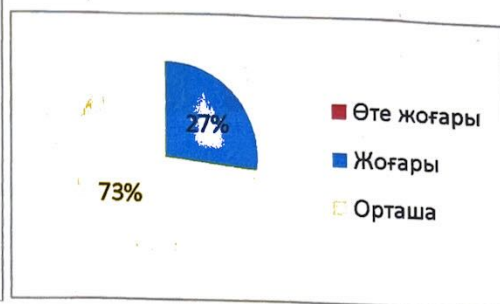
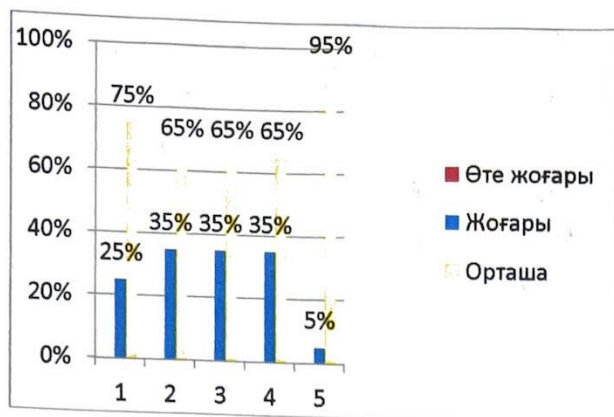
- әрбір логопедиялық шараны жоғары дәрежеде өткізу
- логопедиялық жұмыстың әдіс-тәсілдерін қалыптастыру
- дұрыс дыбыс айтылуын қалыптастыру, сөздікті дамытып молайту, сөйлеудің грамматикалық құрылымын және байланыстырып сөйлеуді дамыту.

Жүйелі түрде түзете-дамыту жұмыс жүргізіліп тұрды.

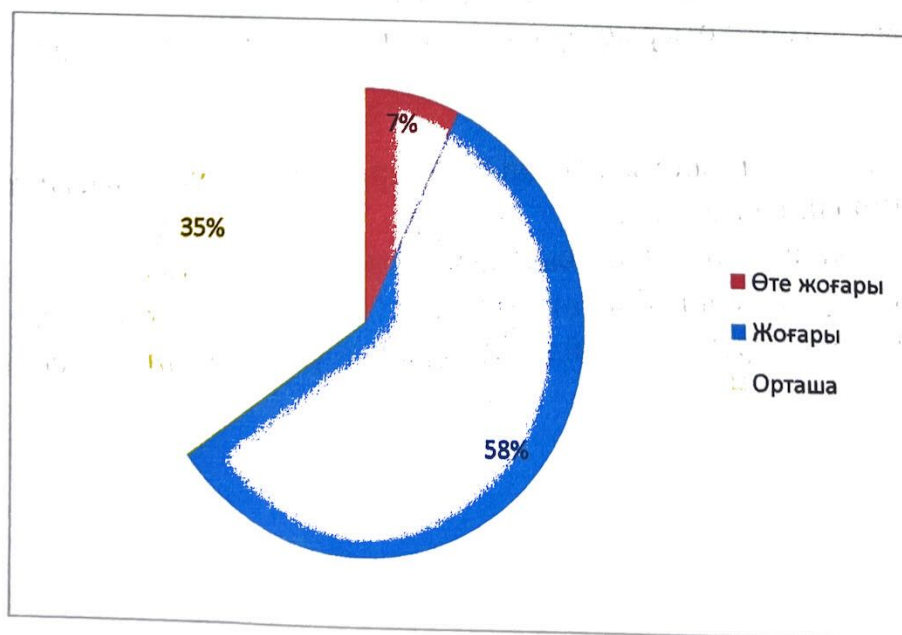
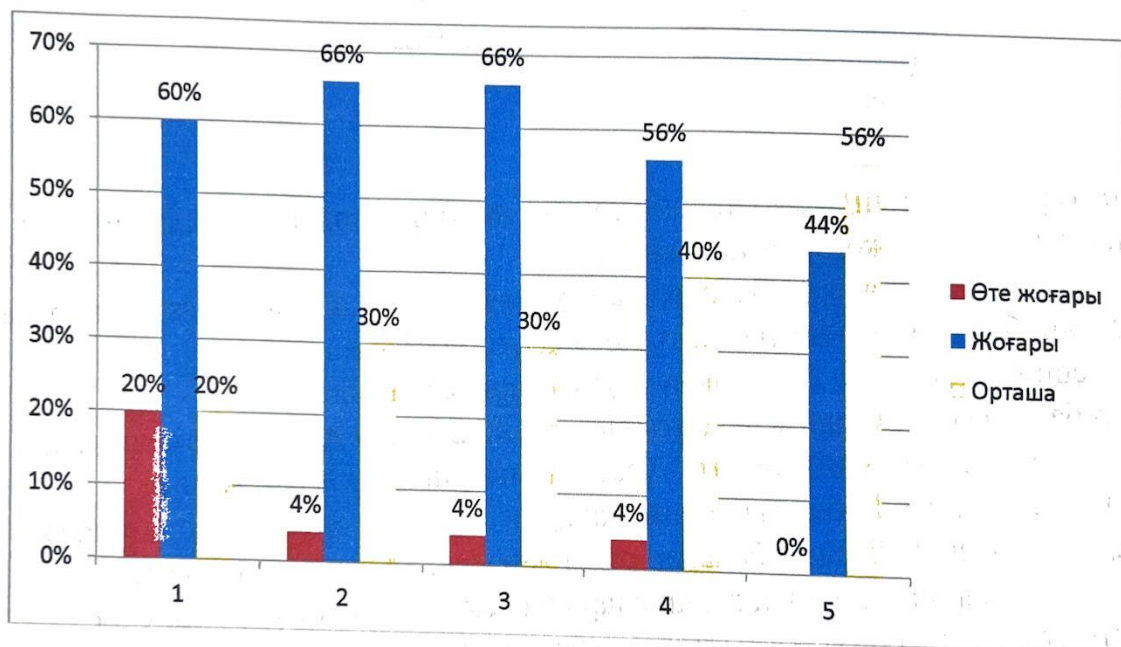
2020 жылдың 1-15 қыркүйектегі тексерістен кейін логопунктқа 20 бала тіркелді. Сабақ кестесі жасалды, қажетті құжаттар толтырылды. Балалардың тіл дамуын тексеру үшін білімдік мониторинг жасалды. Балалар қыркүйекте, қаңтарда, мамырда тексерілді. Тексеріс зерттеуге арналып, 5 блоктан тұрды:

1. Фонематикалық түйсігі
2. Дыбыс айтылуы
3. Сөздік қоры
4. Сөйлеудің грамм.құрылымы

5. Байланыстырып сөйлеуі  
 2020-2021оқу жылының «Қуаныш» бөбекжайы» бойынша  
 Логопед жұмысының білімдік мониторингі  
 Тексерілу айы: Қыркүйек

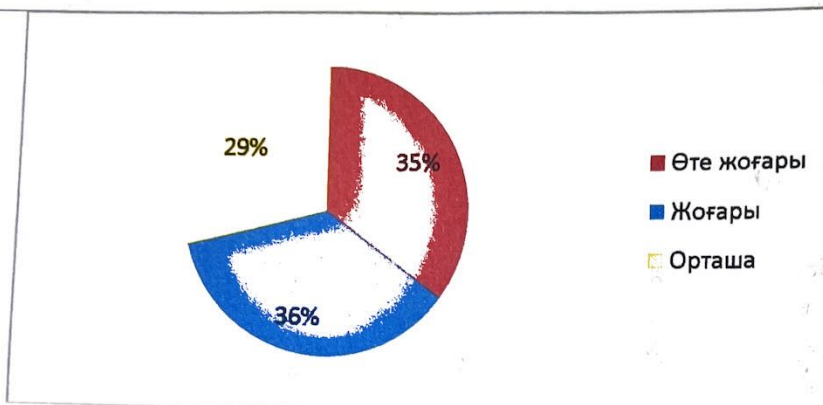
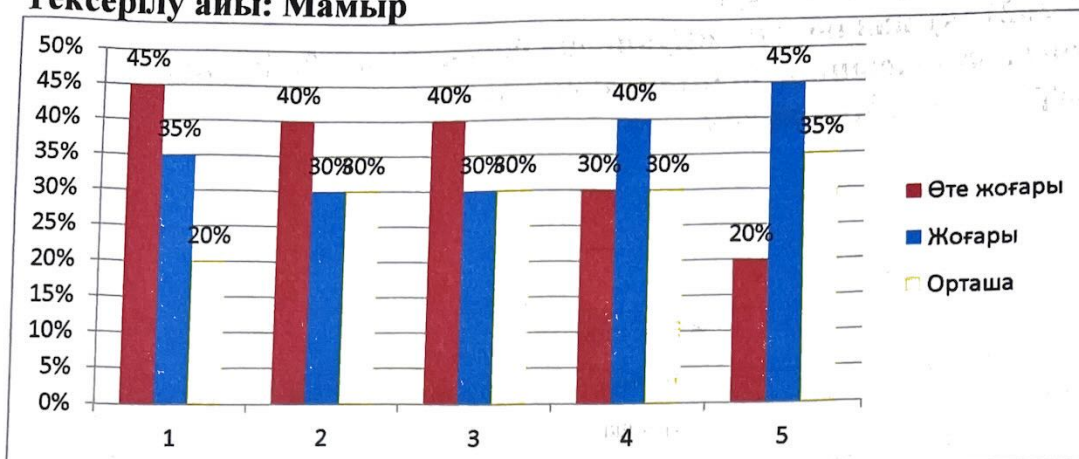


Тексерілу айы: Қаңтар





## Тексерілу айы: Мамыр



Мониторинг қортындысынан байқалғаны: кейбір балаларда сөйлеудің көп компоненттерінің жоғарлағаны көрінді.

Жыл бойы ата-аналарға балалардың қойылған дыбыстарын жаттықтыруға арналған, балалардың нәтижесі туралы кеңестер беріліп отырды.

Тәрбиешілермен өзара байланысу жұмыстары жүргізілді.

Әрбір балаға сөйлеу картасы толтырылды. Жыл бойы дыбыс айтылуының кемшілігін түзетуге байланысты түзету-дамытушылық жеке жұмыс жүргізіліп отырды.

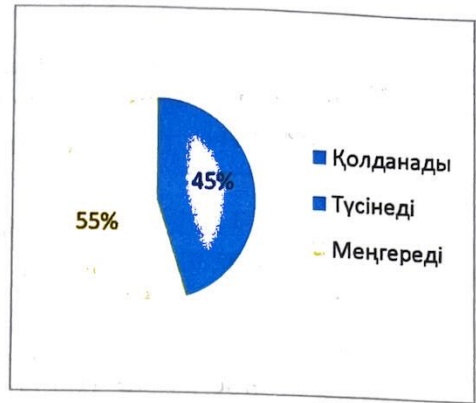
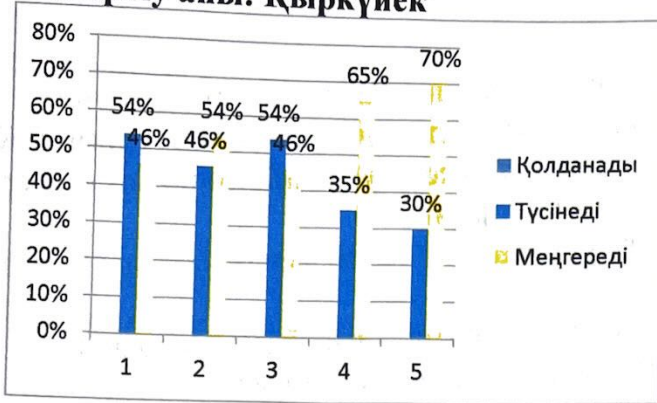
Бөбекжайы бойынша логопунктта әр-түрлі дәрежедегі СТЖД диагнозы қойылған балалар саны жоғары, ал жеңіл түрдегі тіл кемістіктері бар балалардың ата-аналарына тек қана кеңес берілді. Сол себептен осы бағыттағы жұмыстарды тереңдету қажет.

Жыл бойы қалалық логопед отырыстарына қатысып отырдым, тәжірибемен алмастық.

### Ұсыныстар:

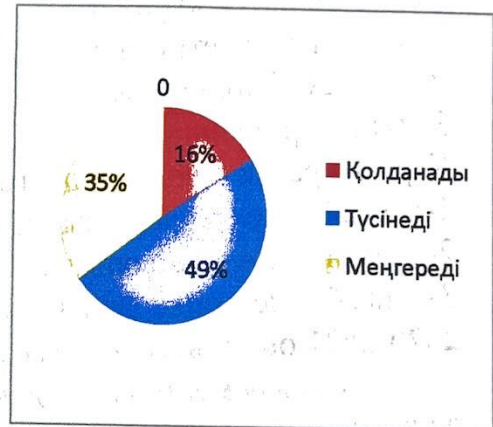
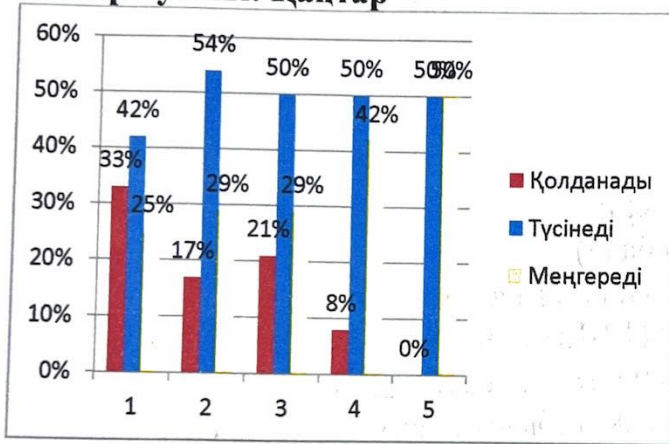
1. Бөбекжайы бойынша тіл кемістіктері бар балаларды анықтау жұмысын топ тәрбиешілерімен бірігіп іске асыру.
2. Логопед маманы мен ата-аналар арасындағы өзара қарым-қатынас жұмыстарын тереңдету, себебі кейбір ата-аналар ауыр диагнозы қойылған балаларды арнайы топқа бергісі келмейді (бала бақша үйге жақын болғасын).

### Тексерілу айы: Қыркүйек



1. Фонематикалық түйсігі
2. Дыбыс айтылуы
3. Сөздік қоры
4. Сөйлеудің грамм.құрылымы
5. Байланыстырып сөйлеуі

### Тексерілу айы: Қаңтар



1. Фонематикалық түйсігі
2. Дыбыс айтылуы
3. Сөздік қоры
4. Сөйлеудің грамм.құрылымы
5. Байланыстырып сөйлеуі

**2020-2021 оқу жылының «Қуаныш» бөбекжайы» бойынша  
Педагог-психолог жұмысының мектепалды даярлық топтарымен Керн-  
Йирасектің тесті «Балаларды мектепке оқуға дайындығын тексеру»  
мониторингі**

**Мақсаты:** көру, есту, қабылдау, есте сақтау, зейіні мен ойлау қабілеттерін, ұсақ моторикасын тексеру.

1.Зерттеу себебі. Мектепалды даярлық топтарының балаларындағы психикалық процестердің даму деңгейінің диагностикасы.

2.Зерттеу жоспарын әзірлеу, психодиагностикалық зерттеу әдістерін таңдау негіздемесі. Мектепалды даярлық топтың балаларында оқу барысындағы белгілі бір дағдылардың қалыптасу деңгейін бағалау қажет (жалпы нұсқауға сәйкес жұмыс істеу мүмкіншілігі, үлгі бойынша өз бетімен іс-әрекет жасауы және бақылауды жүзеге асыруы, белгілі бір деңгейдегі жұмыс қабілетіні, сондай-ақ түрлі тапсырмаларды орындауға тоқтау ептілігі (іскерлігі) және келесі тапсырманы орындауға ауысу қабілеттілігі).

Тест 3 бөліктен құрайды:

- 1.Адамның суретін салу
2. Сөйлемді көшіріп жазу
- 3.Нүктелерді көшіру

Керн-Йирасек бойынша деңгейлері:

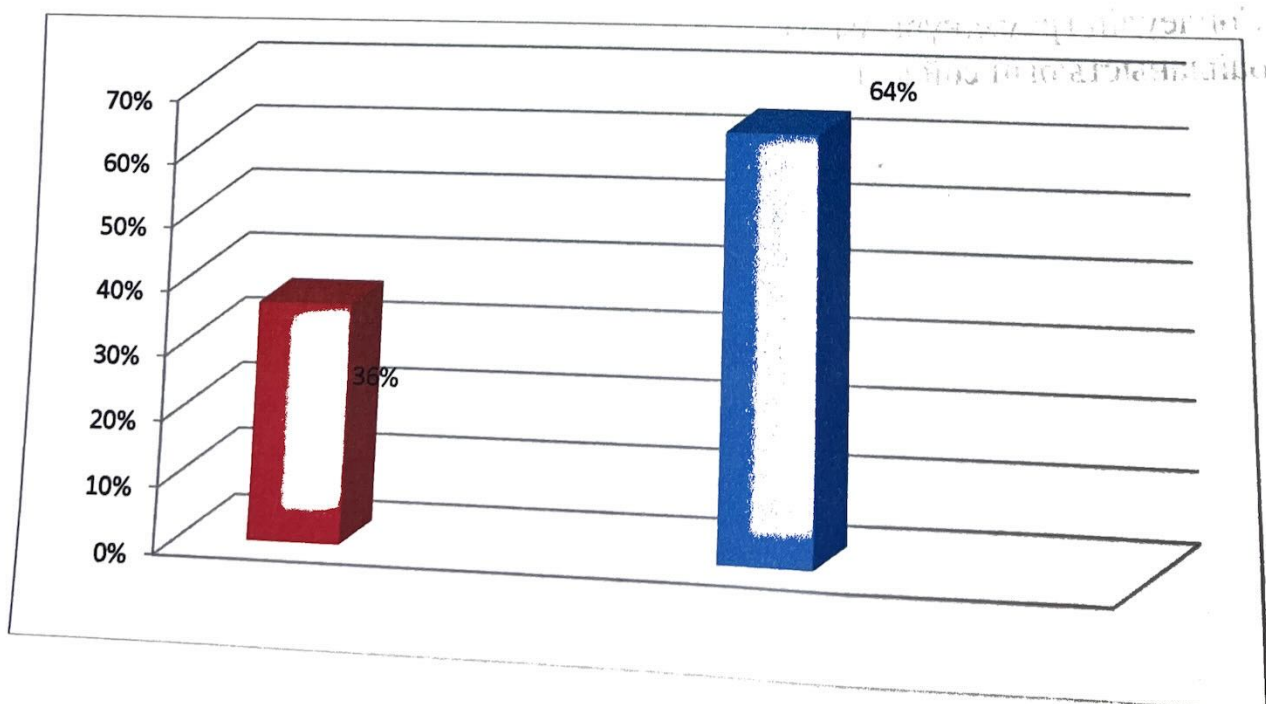
- 1-деңгей - мектепке дайын (3-6 балл)
- 2-деңгей – мектепке орташа дайын (7-11 балл)
- 3-деңгей – мектепке дайын емес (12-15төмен)

**2020-2021 оқу жылы қорытынды кезең, сәуір айы**

№2 «Жұлдыз» мектепалды даярлық тобының психомоторикалық даму деңгейінің

Керн-Йирасек тесті бойынша:

«Балалардың мектепке оқуға дайындығын тексеру» диаграммасы



Барлық бала саны:25 Жоғары- 9 бала 36 % Орташа- 16 бала 64% Төмен - 0 %

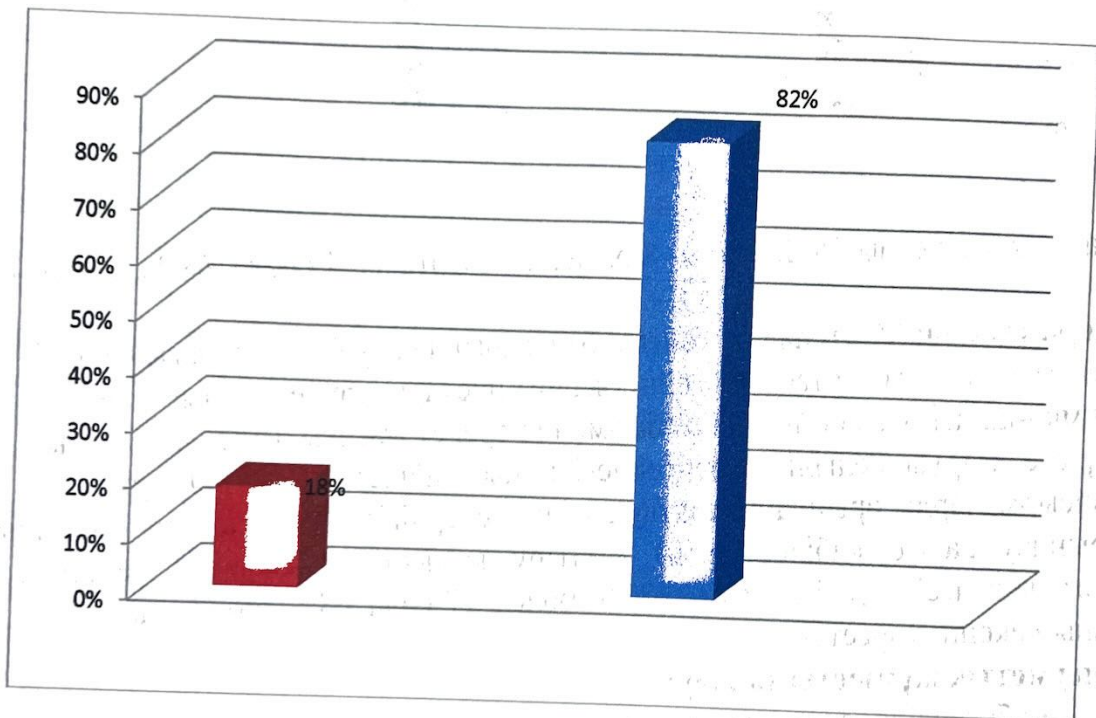
**Қорытынды:** Мектепалды топтың балаларында оқу барысындағы белгілі бір дағдылардың қалыптасу деңгейін (жалпы нұсқауға сәйкес жұмыс істеу мүмкіншілігі, үлгі бойынша өз бетімен іс-әрекет жасауы және бақылауды жүзеге асыруы, белгілі бір деңгейдегі жұмыс қабілеті, сондай-ақ түрлі тапсырмаларды орындауға тоқтау ептілігі(іскерлігі) және келесі тапсырманы орындауға ауысу қабілеттілігін) арттыру жұмыстары бойынша, мектепке жоғары деңгейде дайын, 9-бала 36% болса, 16-бала 64% орташа деңгейде дайын екенін көрсетті.

**2020-2021 оқу жылы қорытынды кезең, сәуір айы**

№8«Құлыншақ» мектепалды даярлық тобының психомоторикалық даму деңгейінің

Керн-Йирасек тесті бойынша:

«Балалардың мектепке оқуға дайындығын тексеру» диаграммасы



Барлық бала саны:25 Жоғары- 5 бала 18 % Орташа- 20бала 82% Төмен -0 %

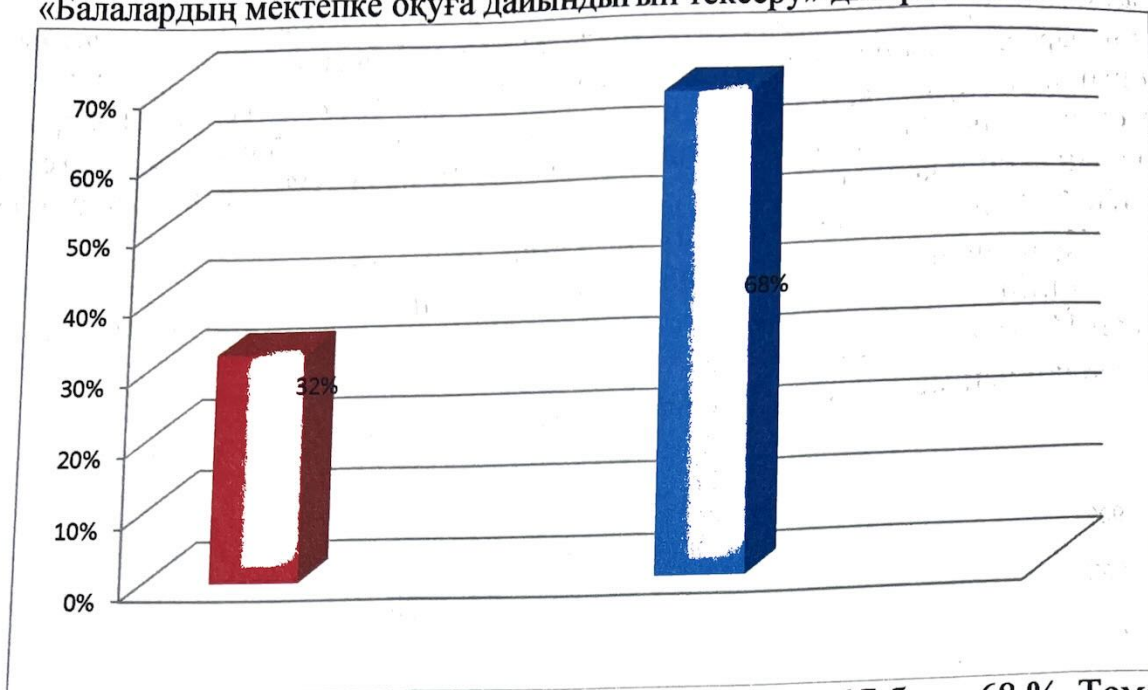
**Қорытынды:** Мектепалды топтың балаларында оқу барысындағы белгілі бір дағдылардың қалыптасу деңгейін (жалпы нұсқауға сәйкес жұмыс істеу мүмкіншілігі, үлгі бойынша өз бетімен іс-әрекет жасауы және бақылауды жүзеге асыруы, белгілі бір деңгейдегі жұмыс қабілеті, сондай-ақ түрлі тапсырмаларды орындауға тоқтау ептілігі(іскерлігі) және келесі тапсырманы орындауға ауысу қабілеттілігін) арттыру жұмыстары бойынша, мектепке жоғары деңгейде дайын, 5-бала 18% болса, 20-бала 82% орташа деңгейде дайын екенін көрсетті.

## 2020-2021 оқу жылы қорытынды кезең, сәуір айы

№9 «Қуырмаш» мектепалды даярлық тобының психомоторлық даму деңгейінің

Керн-Йирасек тесті бойынша:

«Балалардың мектепке оқуға дайындығын тексеру» диаграммасы



Барлық бала саны: 25 Жоғары- 8 бала 32% , Орташа- 17 бала 68% , Төмен - 0%

**Қорытынды:** Мектепалды топтың балаларында оқу барысындағы белгілі бір дағдылардың қалыптасу деңгейін (жалпы нұсқауға сәйкес жұмыс істеу мүмкіншілігі, үлгі бойынша өз бетімен іс-әрекет жасауы және бақылауды жүзеге асыруы, белгілі бір деңгейдегі жұмыс қабілеті, сондай-ақ түрлі тапсырмаларды орындауға тоқтау ептілігі (іскерлігі) және келесі тапсырманы орындауға ауысу қабілеттілігін) арттыру жұмыстары бойынша, мектепке жоғары деңгейде дайын, 8-бала 32% болса, 17-бала 68% орташа деңгейде дайын екенін көрсетті.

### Әлеуметтік жұмысты талдау:

Бөбекжайда ата-аналармен жұмыстың жоспары құрылған. Жұмыстың деңгейін көтеру барысында ата-аналарға арналған кеңестер, семинар-практикумдар, жүргізілді. Жоспарланған іс-шаралар арасында «Спорттық ойын-сауық» апталығы, «Мемлекеттік тіл-менің тілім» тақырыптық ұйымдасқан қызметтер, «Аман болшы қарттарым» ата-әжелерін шақырып музыкалық іс-шаралар, «Арайлы алтын күз» ертеңгілік, «Күз сыйы» көрме, «Елім менің - Қазақстан» ұйымдасқан оқу қызметі, «Айналайын анашым», «Қош келдің, әз Наурыз!» ертеңгіліктері орын алды. Онлайн режимінде «Бірлігіміз жарасқан тату-тәтті халықпыз», «Қазақстан – ортақ үйіміз», «Ұлы Жеңіске тағзым!» атты тақырыпта члендждер ұйымдастырылып, балабақша сайты мен инстаграмм парақшасына орналыстырылды.

«Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында ата-аналармен бірігіп үш түрлі көрмелер құрылды:

1. Қазақ халқының ұлттық жиһаздары, әшекей бұйымдары, ыдыс-аяқтар т.б көрмесі.
2. Әр маусымға байланысты суреттер көрмесі.
3. Еркін тақырыпта құнсыз заттардан құрастырылған көрме.

Бөбекжай мен әр топта жоспар бойынша ата-аналар жиналысы өткізілді, әр жиналыстың хаттамалары жазылған.

Сонымен қатар 2020-2021 оқу жылының қыркүйек айында Көкшетау қаласының № 6 орта мектебімен сабақтастық орнату мақсатында жылдық келісімді жоспар құралған. Жыл бойы балабақшадан барған балалар бақыланып отырды. Ақпан айында мектепте ашық есік күні ұйымдастырылып, тәрбиешілер түлектеріміздің сабақтарына қатысты. Ал түлектеріміз бен сынып жетекшілері 22 наурыз мейрамына арналған концертке қонаққа келді. Жыл бойы Ш.Құсайынов атындағы қазақ драма театрымен және фелармониямен тығыз жұмыс жасап, жоспар бойынша бүлдіршіндер сахналық ертегілер қойылымын тамашалады.

2020-2021 оқу жылыны бөбекжайда тәрбиеленбейтін, мекемеде кезекте тұрған балалардың ата-аналарына кеңестік пункт ұйымдастырылды. Пунктке жолыққан ата-аналар болып, барлық сұрақтарына жауап алды.

**Қорытынды:** Кеңестік пунктiге аз ата-аналар қатысты.

**Ұсыныс:** Бөбекжайға келіп жүрген және кезекте тұрған бүлдіршіндердің ата-аналарын бөбекжайға өміріне қатыстырып, қызығушылықтарын тудыру.

**Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары:**

Жаңа оқу жылына байланысты балабақшада жоспар бойынша жөндеу жұмыстары жүргізілді. Қазіргі уақытта барлық топ балаларды қабылдау жұмысын істеп жатыр.

Бөбекжайының материалдық-техникалық қамтамасыздандыруы жыл сайын толықтырылады.

Болашақта материалдық – техникалық қамтамасыздандыру бойынша өткізілетін жұмыстар:

1. Әр топта заттық – дамытушылық ортаны дамытуға арналған әр жасқа сәйкес дидактикалық және дамытушылық ойындар, көрнекті құралдар, ойыншықтарды жаңарту.
2. Дене шынықтыру және музыкалық залдағы заттық-дамытушылық ортаны құру.
3. Әдістемелік құралдар мен балаларға арналған әдебиеттермен толықтыру.

**2021-2022 оқу жылына қойылатын міндеттер:**

1. Балалардың сауықтыру жұмыстарын түрлендіру. Ұйымдастырылған оқу қызметі үстінде балалардың қимыл - қозғалыс әрекетін арттыру.
2. Жаңа инновациялық технологияларды сараптап, танысып педагогтар өз тәжірибесіне енгізуді жалғастыру.
3. Бөбекжай жағдайында мектеп жасына дейінгі балалардың жобалау зерттеу әрекеттерін ұйымдастыруды жалғастыру.
4. Тәрбиелеу мен оқыту үдерісін цифрландыруды жүзеге асыру.

**Метектепке дейінгі мекеменің 2021-2022 оқу жылына арналған әдістемелік тақырыбы, мақсаттары мен міндеттері.**

**Мақсаты:**

1. Инновациялық технологиялар мен әдістемені жүзеге асыру барысында дамытушылық ортаны қамтамасыз ету.
2. «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында патриоттық тәрбиеге байланысты ұлттық салт-дәстүр негіздерін үйретіп, отансүйгіш сезімдерін ояту, еліне деген сүйіспеншіліктерін қалыптастыру.  
- тәрбиеленушілердің тілдері мен қызығушылықтарын дамыту.
3. Барлық ата - аналарды педагогикалық үрдіске қатыстыру мақсатында балабақша мен отбасы арасындағы қарым - қатынасты жетілдіру.
4. Баланың денсаулығын нығайту және өмірін қорғауға қолайлы жағдай туғызу.

**Міндетті:**

- Балалардың сауықтыру жұмыстарын түрлендіру. Ұйымдастырылған оқу қызметі үстінде балалардың қимыл - қозғалыс әрекетін арттыру.
2. Жаңа инновациялық технологияларды сараптап, танысып педагогтар өз тәжірибесіне енгізуді жалғастыру.
  3. Балалардың бойында ұлттық сананы ояту, жас ұрпақ санасына, туған халқына деген құрмет, сүйіспеншілік, мақтаныш сезімін ұялату арқылы патриоттық сезімдерге тәрбиелеу.
  4. Бөбекжай жағдайында мектеп жасына дейінгі балалардың жобалау зерттеу әрекеттерін ұйымдастыруды жалғастыру.
  5. Тәрбиелеу мен оқыту үдерісін цифрландыруды жүзеге асыру.

**Жаңа оқу жылында күтілетін нәтиже:**

- инновациялық- технологиялар мен әдістемені енгізу, диагностикалау.
- бөбекжайда балалардың құзыреттілігін арттыру үшін әртүрлі іс-шаралар ұйымдастыру.
- ұлттық салт-дәстүрлердің негіздерін қалыптастыру
- балалардың денсаулығын сақтау және нығайту.

**I. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру:**

**Мақсаты:**

Бөбекжайда жүйелілік қағидатына негізделген, икемді, балалардың физиологиялық, психикалық және әлеуметтік денсаулықтарын нығайтуға кепілдік беретін жағдай жасау.

**Міндеттер:**

- Балалардың денсаулыққа әсер ететін факторлар туралы білімдерін тереңдету;
- Бөбекжайда балалардың денсаулықтарын нығайтуға әсер ететін тұтас ортаны қалыптастыру;
- Балалардың денсаулықтарын нығайту барысында бөбекжай қызметкерлерінің өзара сабақтас, бірлескен әрекеттерін ұйымдастыруды жалғастыру.

**Нәтиже:**

Ақпараттық және тәжірибелік жұмыстардың негізінде бөбекжайда салауатты өмір салтын сақтау жүзеге асырылады

**Дене шынықтыру ұйымдастырылған оқу қызметі**

| № | Тақырыбы                                    | Мерзімі  | Жауаптылар                  | Қорытынды           |
|---|---|----------|-----------------------------|---------------------|
| 1 | Дене шынықтыру ұйымдастырылған оқу қызметі. | жыл бойы | дене шынықтыру нұсқаушылары | мониторинг нәтижесі |

**Режимдік сәттер**

| № | Тақырыбы  | Мерзімі       | Жауаптылар                               | Қорытынды                            |
|---|---|---------------|--|--------------------------------------|
| 1 | Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес (05.07.2020 ж. өзгерістерімен) режимдік сәттерді қамтамасыз ететін, әр жас шамасы бойынша күн тәртібін құру. | 2021 ж. тамыз | әдіскер                                  | №1 педагогикалық кеңесте бекіту      |
| 2 | Циклограммаларда режимдік сәттердің сақталуын қамтамасыз ету.   | жыл бойы      | тәрбиешілер, әдіскер                     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 3 | Кешенді таңертеңгілік жаттығулар негізінде таңертеңгілік жаттығуларды ұйымдастыру.  | күнделікті    | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 4 | Түскі ұйқыдан кейінгі жаттығуларды ұйымдастыру.   | күнделікті    | тәрбиешілер, медбике                     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 5 | Шынықтыру шараларын ұйымдастыру.  | күнделікті    | тәрбиешілер, медбике                     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 6 | Балаларды гигиеналық машықтарға тәрбиелеу жұмыстарын ұйымдастыру.   | күнделікті    | тәрбиешілер, медбике                     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 7 | Жыл мезгіліне байланысты балалардың таза ауадағы серуенін ұйымдастыру.  | күнделікті    | тәрбиешілер, медбике                     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |



|    |   |            |             |                                      |
|----|---|------------|-------------|--------------------------------------|
| 8  | Күннің екінші жартысындағы жұмыстарды ұйымдастыру.                      | күнделікті | тәрбиешілер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 9  | Белгіленген ережеге сай таңертеңгілік қабылдауды жүргізу.               | күнделікті | тәрбиешілер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 10 | Жеке бақылау картасының негізінде балалармен жеке жұмыстар ұйымдастыру. | күнделікті | тәрбиешілер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 11 | Балалардың еркін ойындарын ұйымдастыру.                                 | күнделікті | тәрбиешілер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 12 | Балалардың жас шамасына және бекітілген кестеге сай ҰОҚ ұйымдастыру.    | күнделікті | педагогтар  | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 13 | Балалардың тамақтануын ұйымдастыру және бақылау.                        | күнделікті | дәмбике     | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |

#### Денсаулық күндері

| № | Тақырыбы                      | Мерзімі        | Жауаптылар  | Қорытынды  |
|---|-------------------------------|----------------|-------------|--|
| 1 | «Жаман әдеттерге жоқ дейміз!» | 2021 ж. қазан  | тәрбиешілер | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |
| 2 | «Табиғат және денсаулық»      | 2022 ж. қаңтар | тәрбиешілер | альбом жасау   |
| 3 | «Дәмді дәрумендер»            | 2021 ж. наурыз | тәрбиешілер | фотоколлаж   |
| 4 | «Тазалық - денсаулықтың досы» | 2021 ж. мамыр  | тәрбиешілер | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |

#### Дене шынықтыру мерекелері

| № | Тақырыбы            | Мерзімі           | Жауаптылар  | Қорытынды  |
|---|---------------------|-------------------|---|--|
| 1 | «Айболитта қонақта» | 2021 ж. желтоқсан | дене шынықтыру нұсқаушылары ересек, м.а.д. топ тәрбиешілері | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |

|   |                       |               |   |            |
|---|-----------------------|---------------|---|------------|
| 2 | «Әкем, анам және мен» | 2022 ж. сәуір | дене шынықтыру нұсқаушылары М.а.д. топ тәрбиешілері | бейнеролик |
|---|-----------------------|---------------|---|------------|

**Дене шынықтыру сауық кештері**

| № | Тақырыбы                | Мерзімі   | Жауаптылар   | Қорытынды  |
|---|-------------------------|-----------|--|--|
| 1 | «Көңілді стадион»       | қыркүйек  | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |
| 2 | «Мықтылар мен күштілер» | қазан     | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |
| 3 | «Біз шымыр баламыз»     | қараша    | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |
| 4 | «Қысқы олимпияда»       | желтоқсан | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | фото көрме   |
| 5 | «Ептілер мектебі»       | қаңтар    | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | өткізілген іс-шаралар жоспарын әдістемелік бөлмеге тапсыру |
| 6 | «Көңілді жаттығулар»    | ақпан     | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | фотоколлаж   |
| 7 | «Ұлттық ойындар»        | наурыз    | тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері | альбом   |

|   |                   |       |   |  |
|---|-------------------|-------|---|--|
| 8 | «Спорт шеберлері» | Сәуір | тәрбиешілер,<br>дене шынықтыру<br>нұсқаушылары,<br>музыка жетекшілері | өткізілген іс-<br>шаралар<br>жоспарын<br>әдістемелік<br>бөлмеге<br>тапсыру |
| 9 | «Жазғы олимпияда» | Мамыр | тәрбиешілер,<br>дене шынықтыру<br>нұсқаушылары,<br>музыка жетекшілері | фото көрме   |

**Рационалды теңдестірілген тамақты ұйымдастыру**

| № | Тақырыбы  | Мерзімі  | Жауаптылар          | Қорытынды                            |
|---|---|----------|---------------------|--------------------------------------|
| 1 | Тамақ өнімінің сапасы мен қауіпсіздігін куәландыратын құжаттардың болуын қамтамасыз ету.                  | жыл бойы | қоймашы             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 2 | Басшы бекіткен перспективтік маусымдық (жаз-күз, қыс-көктем) екі апталық мәзір жасауды қамтамасыз ету.    | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 3 | Тәрбиеленушілердің ата-аналарына күнделікті ас мәзірін таныстыру.   | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 3 | Тамақтандыру арасындағы интервалды сақтау.  | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 4 | Дайын тағамдардың сапасына органолептикалық бағалау жүргізу.  | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 5 | Бөбекжайға тағамды жеткізу және қабылдау кезінде гигиеналық талаптардың сақталуына қатаң бақылау жүргізу. | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 6 | Тамақты дайындау технологиясының сақталуын қамтамасыз ету.  | жыл бойы | дәмбике<br>аспаздар | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 7 | Су ішу режимінің  | жыл бойы | дәмбике             | менгеруші                            |

|    |  |          |                      |                                      |
|----|--|----------|----------------------|--------------------------------------|
|    | сақталуын қамтамасыз ету.  |          | тәрбиешілер          | жанындағы отырыста ақпарат           |
| 8  | Теңдестірілген тамақтану барысында тағамдардың алауан түрлі болуын қамтамасыз ету. | Жыл бойы | Дәмбике, қоймашы     | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 9  | Тағамды дәрумендендіру.  | Жыл бойы | дәмбике              | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 10 | Тамақтану сапасын мерзімдік бағалау.   | Жыл бойы | бракираждық комиссия | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |

#### Медициналық-педагогикалық бақылау

| № | Тақырыбы  | Мерзімі          | Жауаптылар                  | Қорытынды                            |
|---|---|------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Бөбекжайда санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуына бақылау жүргізу.      | 2021 ж. қыркүйек | меңгеруші, әдіскер, медбике | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 2 | Бөбекжайда режимдік сәттер мен тамақтанудың ұйымдастырылуына бақылау жүргізу. | 2022 ж. наурыз   | меңгеруші, әдіскер, медбике | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |

## II. Білім беру процессін ұйымдастыру

### Мақсаты:

Бөбекжайда нәтижелі әдіс-тәсілдерді, бағдарламаларды ендіре отырып, баланың даралығы мен субъективтілігін, өмірлік қажетті физикалық, әлеуметтік, эмоционалдық, коммуникативтік, танымдық дағдыларын дамытуды қолдауға бағдарланған кедергісіз дамытушы ортаны құру арқылы тәрбиелеу мен оқыту процесін ұйымдастыру.

### Міндеттері:

- мектеп жасына дейінгі балалардың жан-жақты дамуына мүмкіндік беретін заманауи әдіс-тәсілдер мен бағдарламаларды зерделу, ендіру;
- бала өзіне қызықты білімді өз бетінше таңдай алатын қол жетімді заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру;
- балалардың таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивациясын дамыту;
- балалардың креативлігін, сын тұрғысынан ойлау қабілеттерін жетілдіру;
- педагогтарды белсенді зерттеуші және балалармен жұмыс істеудің жаңа нысандарын жасаушы, жаңашыл және жауапты болуға ынталандыру.

**Нәтиже:** Көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасы артады.

### Ұйымдастырылған оқу қызметі

| № | Тақырыбы   | Мерзімі  | Жауаптылар |
|---|--|----------|------------|
| 1 | Барлық жас шамасындағы топтарда бекітілген кестеге сәйкес ұйымдастырылған оқу қызметін өткізу. | жыл бойы | педагогтар |

### Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері

#### III-ші педагогикалық кеңес

|   |  |               |               |
|---|--|---------------|---------------|
| 1 | «Су асты патшалығына саяхат» (жаратылыстану)       | 2022 ж. ақпан | Зкрина У.Е.   |
| 2 | «Халық шығармашылығынан базарлық» (көркем әдебиет) | 2022 ж. ақпан | Серикова А.Ж. |
| 3 | «Көңілді доптар» (ҰОҚ дене шынықтыру)              | 2022 ж. ақпан | Касенова Б.С. |

#### IV-ші педагогикалық кеңес

|   |   |               |                  |
|---|---|---------------|------------------|
| 1 | «Халық әуендері палитрасы» (музыка ҰОҚ)     | 2022 ж. сәуір | Бейсембаева А.А. |
| 2 | «Театрға шақырамыз»                         | 2022 ж. сәуір | Калауова Г.С.    |
| 3 | «Воскобовичтің даму ойындарының әдістемесі» | 2022 ж. сәуір | Ергалиева К.Б.   |

### ҰОҚ –нің қорытынды көрсетілімдері

| № | Тақырыбы  | Мерзімі       | Жауаптылар  | Қорытынды                     |
|---|---|---------------|-------------|-------------------------------|
| 1 | Кіші топтарда ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері.               | 2022 ж. сәуір | тәрбиешілер | педагогикалық кеңесте ақпарат |
| 2 | Ортаңғы топтарда ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері.            | 2022 ж. сәуір | тәрбиешілер | педагогикалық кеңесте ақпарат |
| 3 | Ересек топтарда ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері.             | 2022 ж. сәуір | тәрбиешілер | педагогикалық кеңесте ақпарат |
| 4 | Мектепалды даярлық топтарда ҰОҚ-нің қорытынды көрсетілімдері. | 2022 ж. сәуір | тәрбиешілер | педагогикалық кеңесте ақпарат |

### Әдістемелік тақырыпты жүзеге асыру бойынша жүргізілетін жұмыстар жоспары

| № | Тақырыбы   | Мерзімі       | Жауаптылар                 | Қорытынды                                      |
|---|--|---------------|----------------------------|--|
| 1 | Әдістемелік тақырыпты іске асыру жоспарын құру.  | 2021 ж. тамыз | меңгеруші, әдіскер         | меңгерушімен бекіту                            |
| 2 | Балаларды жан-жақты дамытуға мүмкіндік беретін жаңашыл әдіс-тәсілдер мен бағдарламаларды зерделеу. | 2021-2022     | педагогикалық ұжым         | тәжірибеге ендіру                              |
| 3 | Бөбекжайдың әдістемелік базасын нығайтуды жалғастыру.  | 2021-2022     | әдіскер                    | қажетті әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету |
| 4 | Тәрбиелеу мен оқыту процесінде қолданылатын техникалық құралдарды жаңарту.                         | 2021-2023     | меңгеруші                  | қажетті техникалық құралдармен қамтамасыз ету  |
| 5 | Қосымша білім беру жұмыстарының әдістемелік тақырыппен сабақтастығын қамтамасыз ету.               | 2021-2022     | әдіскер үйірме жетекшілері | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат           |
| 6 | Дарынды балаларды анықтау және олармен жұмыс жүргізу.  | 2021-2022     | педагогтар                 | БАҚ материал шығару                            |
| 7 | Педагогтардың жобалау зерттеу әрекетімен айналысуларын жалғастыру.                                 | 2021-2022     | әдіскер, педагогтар        | бөбекжай сайтына ақпарат шығару                |
| 8 | Баланы жан-жақты дамыту процесіне отбасын белсенді қатыстыру (коференциялар,                       | 2021-2022     | педагогтар                 | бөбекжай сайтына ақпарат шығару                |

|    |  |              |                     |                            |
|----|--|--------------|---------------------|----------------------------|
|    | семинарлар, тренингтер, сұрақ-жауап кештері т.с.с.).   |              |                     |                            |
| 9  | Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамыту мәселесі бойынша педагогтардың білімдерін жетілдіру.  | 2021-2022    | әдіскер, педагогтар | курстардан өту             |
| 10 | Мектеп жасына дейінгі балаларды кешенді дамыту туралы педагогтармен шебер-сыныптар ұйымдастыруды жалғастыру.   | 2021-2022    | педагогтар          | бейнеролик шығару          |
| 11 | Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамыту мәселесіне байланысты фестивальдар, семинарлар, ашық көрсетілімдер ұйымдастырып, іс-тәжірибемен бөлісу. | 2021-2022    | әдіскер, педагогтар | бейнеролик шығару          |
| 12 | Әдістемелік тақырыпты жүзеге асыру бойынша материалдар қорын жинақтауды жалғастыру.  | 2021-2022    | әдіскер, педагогтар | ақпараттар қорын жинақтау  |
| 13 | Әдістемелік тақырыптың аяқталуына байланысты шығармашылық есеп жасау.  | 2022ж. мамыр | меңгеруші, әдіскер  | педагогикалық кеңесте есеп |

## Әдістемелік кеңестер

| № | Тақырыбы  | Мерзімі              | Жауаптылар  | Қорытынды                            |
|---|---|----------------------|---|--------------------------------------|
| 1 | <p>«Ұйымдастырушылық әдістемелік кеңес»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарымен таныстыру.</li> <li>➤ 2021-2022 оқу жылында мектепке дейінгі ұйымдарда білім беру процесін ұйымдастыру ерекшеліктері бойынша әдістемелік-нұсқаулық хаттың мазмұнын зерделеу.</li> <li>➤ Вариативтік компонентке таңдалған жұмыстар бойынша перспективалық жоспарларды қарастыру.</li> <li>➤ Қосымша білім беру (үйірме жұмыстары) бойынша перспективалық жоспарларды қарастыру.</li> <li>➤ Аттестаттаудан өтетін педагогтардың әдістемелік дайындығына талдау жасау.</li> <li>➤ Педагогтардың жобалау зерттеу әрекетімен айналысу жұмысын белсенді ету мәселесін қарастыру.</li> </ul> | 2021 ж.<br>қыркүйек  | <p>әдіскер</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері үйірме жетекшілері</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері</p> | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 2 | <p>«Кіші жастағы балалардың даму ортасын ұйымдастыру ерекшеліктері»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Кіші жастағы балалармен ұйымдастырылған оқу қызметін жоспарлау және жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдар.</li> <li>➤ Кіші топтарда баланың даму ортасын ұйымдастырудағы кездесетін қиыншылықтар және олардың алдын-алу жұмыстары.</li> <li>➤ Кіші жастағы балалардың тілдік қабілеттерін дамытуға арналған бейімделген бағдарламаларды зерделеу</li> </ul>  | 2021 ж.<br>желтоқсан | <p>әдіскер</p> <p>кіші топ тәрбиешілері</p> <p>Орымбетова К.А.</p>  | бөбекжай сайтына ақпарат             |



|   |  |                |  |                                      |
|---|--|----------------|--|--------------------------------------|
|   | мәселесі бойынша ақпарат.  |                |  |                                      |
| 3 | <p>«Бөбекжайда мектепалды даярлық топ балаларын мектепке сапалы дайындау жұмысының жағдайы»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Бөбекжайда мектеппен өзара сабақтастық жоспарының орындалауы бойынша есеп.</li> <li>➤ Мектепалды даярлық топ түлектерінің картасын толтыруға даярлық жұмыстары жайында есеп.</li> <li>➤ Мектепалды даярлық топ балаларының мектепке даярлығының диагностикасын жүргізудегі өзгерістер жайында ақпарат.</li> </ul> | 2022 ж. наурыз | <p>әдіскер</p> <p>мектепалды даярлық топ тәрбиешілері</p> <p>мектепалды даярлық топ тәрбиешілері</p> <p>педагог-психолог</p> | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 4 | <p>«2021-2022 оқу жылы жылындағы әдістемелік кеңес жұмысын қорытындылау»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Әдістемелік кеңестің 2021-2022 оқу жылындағы жүргізген жұмыстары бойынша есеп.</li> <li>➤ Жана оқу жылына әдістемелік кеңестің мақсаттары мен міндеттерін айқындау.</li> </ul>   | 2022 ж. мамыр  | <p>әдіскер</p> <p>әдістемелік кеңес мүшелері</p>   | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |



|   |   |   |  |  |
|---|---|---|--|--|
|   | <p>жүргізілген франталды бақылау қорытындысы бойынша ақпарат (анықтама).</p> <p>4. Жазғы сауықтыру іс-шаралары қорытындысы бойынша есеп.</p> <p>5. Педагогтардың 2021-2022 оқу жылына перспективалық жоспарларын және жұмыс жоспарларын бекіту.</p> <p>6. Циклограмманың құрылымын бекіту.</p> <p>7. 2021-2022 оқу жылына ҰОҚ-нің кестесін, үйірме жұмыстарының кестесін және күн тәртібін бекіту.</p> <p>8. Жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің, әдістемелік кеңестің және шығармашылық топтың құрамын бекіту.</p> <p>9. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша бөбекжай тәрбиешілеріне арналған нұсқаулық (№1).</p> |   | <p>медбике</p> <p>меңгеруші,<br/>педагогтар</p> <p>меңгеруші,<br/>педагогтар</p> <p>меңгеруші</p> <p>меңгеруші</p> |  |
| 2 | <p><b>«Педагогикалық процесті ұйымдастыруда мектеп жасына дейінгі балалардың денсаулықтарын сақтау және нығайту»</b></p> <p>Мақсаты: бөбекжайда бала денсаулығын сақтау және нығайту жұмысын жетілдіруге қажетті жағдайларды анықтау және талдау жасау.</p>   |   |  |  |
|   | <p><b>Дайындық жұмыстары:</b></p> <p>1. Бөбекжайда педагогикалық процесті ұйымдастыруда балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтау нұсқаулықтарының орындалуына тақырыптық бақылау жүргізу.</p> <p>2. Ата-аналарға арналған сауалнама «Отбасында қаншалықты салауатты өмір салтын сақтайсыз?»</p> <p>3. Денсаулық күні «Жаман әдеттерге жоқ дейміз».</p> <p>4. Дене шынықтыру сауық кеші «Мықтылар мен күштілер».</p> <p>5. Бейнеролик түсіру «Денсаулық мерекесі».</p>   | <p>2021 ж.<br/>қазан</p> <p>2021 ж.<br/>қазан</p> <p>2021 ж.<br/>қазан</p> <p>2021 ж.<br/>қазан</p> | <p>әдіскер</p> <p>тәрбиешілер</p> <p>тәрбиешілер<br/>дене<br/>шынықтыру<br/>нұсқаушылары<br/>педагогтар</p>        | <p>педагогикалық кеңесте ақпарат беру.</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p><b>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы туралы.</li> <li>2. «Бөбекжайда педагогикалық процесті ұйымдастыруда балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтау нұсқаулықтарының орындалуына» жүргізілген тақырыптық бақылау бойынша ақпарат (анықтама).</li> <li>3. «Тәрбилеу мен оқыту процесін жүзеге асыруда ерекше қажеттіліктері бар балалардың мүмкіншіліктерін ескеру» (баяндама).</li> <li>4. «Салауатты өмір салты дағдылы қалыптасқан баланың моделі» (баяндама).</li> <li>5. «Балалардың жас шамаларына байланысты шынықтыру шараларының ерекшеліктері» (баяндама)</li> <li>6. «Бала денсаулығын нығайту бойынша отбасымен жүргізілетін ағартушылық жұмыстар» (баяндама)</li> <li>7. «Денсаулық мерекесі» бейнеролигін тамашалау.</li> </ol> | <p>2021 ж. қараша</p>   | <p>менгеруші<br/>әдіскер</p> <p>Кабдушева<br/>Ж.Б.</p> <p>Калауова Г.С.<br/>медбике</p> <p>Қайыркеш Н.К.<br/>педагогтар</p> |  |
| <p>3</p>  | <p><b>«Жобалау зерттеу әрекеті және оның мүмкіндіктері»</b><br/>         Мақсаты: балалардың жобалық зерттеу әрекетін дамыту бойынша педагогтардың білімін жүйелендіру, педагогикалық шеберлігін жетілдіру, балалар мен педагогтардың өзара шығармашылық әрекеттестігін дамыту.</p> |   |  |
| <p><b>Дайындық жұмыстары:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Топтарда ұйымдастырылатын жобалау зерттеу жұмыстарына тақырыптық бақылау жұмысын жүргізу.</li> <li>2. «Іздейміз, жасаймыз, білеміз» жобалау зерттеу әрекеті айлығы.</li> <li>3. Көрме «Жобалау зерттеу жұмыстарының калейдаскобы»</li> <li>4. Ашық көрсетілімдер.</li> </ol>  | <p>2022 ж.<br/>қаңтар</p> <p>2022ж.<br/>қаңтар</p> <p>2022 ж.<br/>қаңтар</p> <p>2022 ж.<br/>ақпан</p>   | <p>әдіскер</p> <p>педагогтар</p> <p>педагогтар</p>  | <p>педагогикалық кеңесте ақпарат беру.</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p><b>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</b></p> <p>1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуын талдау.</p> <p>2. Топтарда ұйымдастырылған жобалау зерттеу жұмыстарына жүргізілген тақырыптық бақылау қорытындысы туралы ақпарат (анықтама).</p> <p>3. «Мектепке дейінгі ұйымда қолданылатын жобалау зерттеу әрекетінің түрлері және олардың ерекшеліктері» (баяндама).</p> <p>4. «Жобалау зерттеу әрекетінің педагогтың шығармашылық әлеуетін дамытудағы рөлі» (баяндама).</p> <p>5. «Жобалау зерттеу әрекеті - білім беру салаларын кіріктіру жолы» (баяндама).</p> <p>6. Педагогикалық кеңес қарсаңында өткен ашық ҰОҚ, көрме қорытындысын талдау.</p> | <p>2022 ж.<br/>ақпан</p>  | <p>менгеруші<br/><br/>әдіскер<br/><br/>Шарипова<br/>К.К.<br/><br/>Шалқарбаева<br/>Ж.К.<br/><br/>Шабарова<br/>Б.М.<br/><br/>менгеруші,<br/>әдіскер</p> |  |
| <p>4</p> <p><b>«Көркем-эстетикалық тәрбие бойынша мектеп жасына дейінгі балалармен жүргізілетін жұмыс жүйесі»</b></p> <p>Мақсаты: көркем-эстетикалық тәрбие бойынша жұмысты жетілдіру, мектеп жасына дейінгі балалардың көркем-эстетикалық тәрбиесінің әдіснамалық негіздерін білу қажеттілігін ынталандыру, педагогикалық ұжымды шығармашылық әрекетке тарту.</p>  |   |   |  |
| <p><b>Дайындық жұмыстары:</b></p> <p>1. Тәрбиелеу мен оқыту процесін жүзеге асыруда бөбекжайда басымдылық бағыттың орындалуы сапасына тақырыптық бақылау жүргізу.</p> <p>2. Педагогтарға арналған сауалнама «Баланың көркем-эстетикалық тәрбиесін қалыптастырудағы жеке тәжірибем»</p> <p>3. Көрме «Қиял әлемінен» (бейнелеу өнерінен балалардың шығармашылық жұмыстары).</p> <p>4. Ашық көрсетілімдер.</p>   | <p>2022 ж.<br/>наурыз</p> <p>2022 ж.<br/>наурыз</p> <p>2022 ж.<br/>наурыз</p> <p>2022 ж.<br/>наурыз</p> <p>2022 ж.<br/>наурыз</p> <p>сәуір</p> <p>2022 ж.</p> | <p>әдіскер</p> <p>тәрбиешілер</p> <p>тәрбиешілер</p> <p>тәрбиешілер</p> <p>педагогтар</p>   | <p>педагогикалық кеңесте ақпарат беру.</p> |

|  |                             |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|
| <p><b>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуын талдау.</li> <li>2. Тәрбиелеу мен оқыту процесін жүзеге асыруда бөбекжайда басымдылық бағыттың орындалуы сапасына жүргізілген тақырыптық бақылау қорытындысы туралы ақпарат (анықтама).</li> <li>3. «Мектеп жасына дейінгі балалардың көркемдік-шығармашылық қабілеттерін дамытудағы көркемдік-эстетикалық тәрбиенің маңызы» (баяндама).</li> <li>4. «Баланың көркем-эстетикалық дамуында театрдың рөлі» (тәжірибелік айырбас).</li> <li>5. «Халық шығармашылығы үлгілерін қолдану арқылы балалардың көркем-эстетикалық тәрбиесін дамыту» (баяндама).</li> <li>6. Педагогикалық кеңес қарсаңында өткен ашық ҰОҚ, көрме қорытындысын талдау.</li> </ol> | сәуір                       | <p>менгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>Жұмабек А.</p> <p>Танатова Ш.О.</p> <p>Ахметжанова М.Ж.</p>                 |  |
| <p>5 <b>Қорытынды педагогикалық кеңес</b></p> <p>Мақсаты: жылдық жоспардың орындалу сапасына талдау жасау, жаңа оқу жылына мақсаттар мен міндеттерді айқындау.</p>   |                             |  |  |
| <p><b>Дайындық жұмыстары:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тәрбиешілерді жаңа оқу жылына топтарға бөлу.</li> <li>2. Бөбекжай педагогтарының кәсіби құзіреттілік рейтингісін шығаруға дайындық жұмыстары.</li> <li>3. Тәрбиеленушілердің мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламасының мазмұнын игеру деңгейлерінің қорытындысын шығару (қорытынды мониторинг).</li> <li>4. Мектепалды даярлық топ балаларының мектепке даярлығына тексеріс жүргізу.</li> <li>5. Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құру.</li> </ol>   | <p>2022 ж.</p> <p>мамыр</p> | <p>менгеруші</p> <p>комиссия мүшелері</p> <p>әдіскер</p> <p>педагог-психолог</p> <p>әдіскер</p> <p>медбике</p> | <p>педагогикалық кеңесте ақпарат беру.</p> |

|  |                           |  |  |
|--|---------------------------|--|--|
| <p>6. Жазғы жеңілдетілген ҰОҚ және күн тәртібінің кестелерін құру.<br/> <b>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</b><br/> 1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуын талдау.<br/> 2. Тәрбиеленушілердің мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламасының мазмұнын игеру деңгейлерінің қорытындысы бойынша есеп (мониторинг).<br/> 3. Мектепалды даярлық топ балаларының мектепке даярлығы бойынша есеп.<br/> 4. Логопед маманының тіл кемістігі бар балалармен жүргізген түзету жұмыстары бойынша қорытынды есебі.<br/> 5. Бөбекжай педагогтарының кәсіби құзіреттілігінің рейтингісін шығару.<br/> 6. Жазғы сауықтыру шараларының мазмұнымен таныстыру, бекіту.<br/> 7. Жазғы жеңілдетілген ҰОҚ және күн тәртібінің кестелерін бекіту.<br/> 8. Жаз мерзімінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша бөбекжай тәрбиешілеріне арналған нұсқаулық (№3).</p> | <p>2022 ж.<br/> мамыр</p> | <p>әдіскер<br/> менгеруші<br/> әдіскер<br/> педагог-психолог<br/> логопед<br/> әдіскер<br/> әдіскер<br/> медбике<br/> менгеруші<br/> әдіскер</p> |  |
|--|---------------------------|--|--|

**«Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру**

| №   | Тақырыбы   | Мерзімі            | Жауаптылар                            | Қорытынды                            |
|---|--|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>«Туған жер» бағыты</b>                               |  |                    |                                       |                                      |
| 1   | Квест-ойын «Туған жер тарихына саяхат».  | 2021 ж. қыркүйек   | Киребаева Г.С.<br>Жұмат А.А.          | бөбекжай сайтына ақпарат             |
| 2   | ҚР «Тәуелсіздік Күні» мерекесіне арналған ашық іс-шаралар ұйымдастыру.             | 2021 ж. желтоқсан  | педагогикалық ұжым                    | бөбекжай сайтына ақпарат             |
| 3   | «Сүйемін сені туған жер!» альбомын шығару.   | 2022 ж. ақпан      | Молдағалиева Г.Б.<br>Ескендірова А.Н. | әдістемелік бөлмеге альбом тапсыру   |
| <b>«Ұлы даланың ұлы есімдері» бағыты</b>                |  |                    |                                       |                                      |
| 4   | «Елбасы – елімнің тарихы» тақырыбында Тұңғыш Президент күніне арналған іс-шаралар. | 2021 ж. қараша     | педагогикалық ұжым                    | бөбекжай сайтына ақпарат             |
| 5   | «Аспанды бағындырған батырлар» айдарымен әңгіме түрінде ҰОҚ.                       | 2022 ж. сәуір      | топ тәрбиешілері                      | бөбекжай сайтына ақпарат             |
| 6   | «Ерліктің дастаны» Ұлы Отан соғысы батырларымен танысту.                           | 2022 ж. мамыр      | топ тәрбиешілері                      | бөбекжай сайтына ақпарат             |
| <b>«Дала фольклоры мен музыкасының мың жылы» бағыты</b> |  |                    |                                       |                                      |
| 7   | «Халық шығармашылығының ғажайып әлемі» жобалау зерттеу әрекеті.                    | 2022 ж. қаңтар     | топ тәрбиешілері                      | педагогикалық кеңесте көрме шығару   |
| 8   | «Ұлттық аспаптар мерекесі» жобалау зерттеу әрекеті.                                | 2022 ж. қаңтар     | музыка жетекшілері                    | педагогикалық кеңесте көрме шығару   |
| 9   | Музыка ұйымдастырылған оқу қызметінде ұлттық әуендерді қолдану.                    | оқу жылы барысында | музыка жетекшілері                    | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |



### III. Кадырлармен жұмыс

#### Мақсаты:

Бөбекжайда заманауи сұраныстарға жауап беретін, бәсекеге қабілетті педагогикалық кадрлар құрамын құру.

#### Міндеттер:

- Әлеуметтік маңызы бар ортақ міндетті шешуге жұмылдырылған іскер ұжымды қалыптастыру;
- Педагогтарды өз қызметтерін жүзеге асыру арқылы үздіксіз жетілуге ынталандыру;
- Педагогикалық ұжымда жоғары мәдени тұлғааралық қарым-қатынасты орнату;
- Педагогтарды шығармашылықпен, ғылыми түрде жұмыс жүргізуге бағыттау;
- Педагогтардың кәсіби күзіреттіліктерін арттыру;
- Сапа мен еңбекақы арасындағы сәйкестікті белгілеу.

#### Нәтиже:

Бөбекжайда педагогтардың сапалық құрамының деңгейін көтеруге оңтайлы жағдай туады.

#### Аттестаттан өтетін педагогтармен жүргізілетін жұмыс жоспары

| № | Тақырыбы  | Мерзімі                            | Жауаптылар         | Қорытынды  |
|---|---|------------------------------------|--------------------|--|
| 1 | Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын құру.                                    | 2021 ж. тамыз                      | меңгеруші, әдіскер | жұмыс жоспарын бекіту  |
| 2 | 2022 жылы біліктілік санаттарын берудің (растаудың) перспективалық жоспарын құру. | 2021 ж. тамыз                      | меңгеруші, әдіскер | перспективалық жоспарды бекіту   |
| 3 | Аттестаттауға жататын аттестатталушылардың тізімін айқындау.                      | 2021 ж. желтоқсан                  | хатшы              | аттестатталушылардың тізімі, аттестаттауды өткізу кестесі және комиссияның құрамын бекіту. |
| 4 | Аттестатталушыларды аттестаттауды өткізу мерзімі туралы жазбаша хабардар ету.     | 2021 ж. желтоқсан<br>2022 ж. мамыр | меңгеруші, әдіскер | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат   |
| 5 | Аттестаттаудан өтетін педагогтарды аттестаттаудан өткізу қағидаларымен және       | 2021 ж. қазан                      | әдіскер            | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат   |

|    |  |   |                                 |                                      |
|----|--|---|---------------------------------|--------------------------------------|
|    | шарттарымен таныстыру жұмысын жүргізу, әдістемелік көмек көрсету.  |   |                                 |                                      |
| 6  | Педагогтың кәсіби жетістіктерін бағалау құжаттарының болуын қамтамасыз ету (алғыс хаттар, мадақтамалар т.с.с.) | 2021 ж. қазан                                   | менгеруші, әдіскер              | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 7  | Портфолио құрылымымен таныстыру және оны ресімдеу бойынша нұсқаулар беру.                                      | Жылына 2 рет                                    | әдіскер                         | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 8  | Сараптамалық кеңестік отырысын ұйымдастыру.  | Жылына 2 рет                                    | сараптамалық кеңес мүшелері     | сараптамалық кеңестің шешімі         |
| 9  | Аттестаттау комиссиясының отырысын ұйымдастыру.  | Жылына 2 рет                                    | аттестаттау комиссиясы мүшелері | аттестаттау комиссиясының шешімі     |
| 10 | Біліктілік тестіне баратын педагогтармен әдістемелік дайындық жұмыстарын жүргізу.                              | Жылына 2 рет                                    | әдіскер                         | алдын-ала сынақ тестен өту           |
| 11 | Өтініштерді қабылдау.  | 2021 ж. қараша-желтоқсан<br>2022 ж. сәуір-мамыр | менгеруші, әдіскер              | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат |

Педагогтардың біліктілікті арттыру

| р/с | Педагогтардың аты, тегі           | Санат алған жылдары | 2020                         | 2021              | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----|-----------------------------------|---------------------|------------------------------|-------------------|------|------|------|------|
| 1   | Байкенова Сагила Баймырзакызы     | 2019 ж. жоғары      |                              |                   | *    |      |      |      |
| 2   | Ергалиева Куляй Барикызы          | 2019 ж. жоғары      |                              |                   |      |      | *    |      |
| 3   | Танатова Шнар Орынбасаровна       | 2019 ж. жоғары      |                              |                   |      |      | *    |      |
| 4   | Орымбетова Куралай Абжапаровна    | 2015 ж. жоғары      | жоғары<br>раст<br>ау<br>2020 |                   |      |      |      | *    |
| 5   | Ескендиrow Алия                   | 2018 ж. 1 санат     |                              |                   |      |      | *    |      |
| 6   | Кабдушева Жайнагуль Байбатыровна  | 2018 ж. 1 санат     |                              |                   |      |      | *    |      |
| 7   | Шалкарбаева Жанар Кабдилкаримовна | 2018 ж. 1 санат     |                              |                   |      |      | *    |      |
| 8   | Шарипова Кульзипа Казизовна       | 2018 ж. 1 санат     |                              |                   |      |      | *    |      |
| 9   | Киребаева Гульнара Султанбекона   | 2016 ж. 2 санат     |                              | педагог-модератор |      |      |      |      |
| 10  | Калауова Гульнур Сайлаубековна    | 2016 ж. 2 санат     | 1 санат<br>Т<br>2020         |                   |      |      |      | *    |
| 11  | Ахметжанова Марал Жумабаевна      | 2016 ж. 2 санат     |                              | *                 |      |      |      |      |
| 12  | Орумбаева Жанар Танатаровна       | 2016 ж. 2 санат     |                              | педагог-сарапшы   |      |      |      |      |
| 13  | Бектемиrow Дина                   | 2018 ж.             |                              |                   |      |      | *    |      |

|     |                                    |                            |      |                   |      |      |      |      |  |
|-----|------------------------------------|----------------------------|------|-------------------|------|------|------|------|--|
|     | Сурагановна                        | 2 санат                    |      |                   |      |      |      |      |  |
| 14  | Бейсембаева Асем Айбасовна         | 2019 ж.<br>2 санат         |      |                   |      |      |      | *    |  |
| 15  | Касенова Ботагоз Сейлбековна       | 2019 ж.<br>2 санат         |      |                   |      |      |      | *    |  |
| 16  | Молдагалиева Гульжан Бирлестиковна | 2019 ж.<br>2 санат         |      | педагог - сарапшы |      |      |      |      |  |
| 17  | Омирсерикова Зейнеп Мажитовна      | 2019 ж.<br>2 санат         |      |                   |      |      |      |      |  |
| 18  | Зкрина Умитжан Егинбаевна          | 2020 ж<br>II санат ие болу |      |                   |      |      |      |      |  |
| 19  | Серикова Айзат Жаксылыковна        | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 20  | Хамзина Шинар Сериковна            | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 21  | Қайыркеш Нұралым Қайырсерікқызы    | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 22  | Қабиден Әнел Мұратқызы             | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 23  | Жумажанова Толган ай Кенжибаевна   | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 24  | Жұмат Айша Аманжолқызы             | -                          |      |                   |      |      |      |      |  |
| 25  | Махамбетова Толкын Анапияновна     |                            |      | педагог-модератор |      |      |      |      |  |
| 26  | Каиргельдиева Альмира Болатовна    |                            |      | педагог-модератор |      |      |      |      |  |
| р/с | Педагогтардың аты, тегі            | санат алған жылдары        | 2020 | 2021              | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |

## Кластерлерде жұмыс (іс-тәжірибе алмасу)

| № | Іс-шаралар   | Мерзімі  | Жауаптылар             |
|---|--|----------|------------------------|
| 1 | Облыстық, қалалық іс-шараларға қатысу  | жыл бойы | әдіскер, педагогтар    |
| 2 | Қаладағы балабақшалардың тәжірибелі педагогтарының ҰОҚ қатысу  | жыл бойы | әдіскер,<br>педагогтар |
| 3 | Педагогтардың іс-тәжірибе алмасуы  | жыл бойы | әдіскер,<br>педагогтар |
| 4 | Балабақшада ұлттық тәлім – тәрбие жүйесі (этнопедагогика) және театралдық қойылым бойынша ашық көрсетілімдер көрсету және жобалар қорғау | жыл бойы | әдіскер,<br>педагогтар |

### Әдістемелік бірлестіктер

| № | Тақырыбы  | Мерзімі            | Жауаптылар   | Қорытынды   |
|---|---|--------------------|--|---|
| 1 | Тақырыбы: Семинар–практикум «Біздің бала сөйлейді-ағын судай күнкілдейді»<br>Мақсаты: мектеп жасына дейінгі бала тілінің толыққанды дамуына ықпал ететін тілдік органы ұйымдастыру.<br>Іс-шаралар:<br>1.«Біздің ғажайып театр» (театр түріндегі ашық көрсетілім);<br>2.«Тілдік жаттығулар» (ашық көрсетілімі);<br>3.«Көңілді дыбыстар»; (ашық көрсетілім)<br>4.«Білім беру салаларын интеграциялау арқылы әлеуметтік-коммуникативтік дамуды жүзеге асыру» (баяндама). | 2021 ж. қараша     | әдіскер<br>Бейсембаева<br>А.А.<br>Қайыркеш Н.Қ.<br>Кабдушева Ж.Б.<br>Касенова Б.С. | семинар қорытындысы туралы ақпаратты әлеуметтік желілерге орналастыру |
| 2 | Жоғары ұйымдардың тапсырысы бойынша өткізілетін семинарлар.   | оқу жылы барысында | педагогикалық ұжым   | БАҚ ақпарат   |

### Жас мамандармен жұмыс

| №  | Тақырыбы  | Мерзімі            | Жауаптылар         | Қорытынды  |
|----|---|--------------------|--------------------|--|
| 1  | Жас мамандарды бөбекжайдың ішкі тәртібімен таныстыру.   | 2021 ж. қыркүйек   | менгеруші          | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |
| 2  | Мектепке дейінгі ұйымның жұмысын ұйымдастырудағы нормативтік-құқықтық құжаттар туралы ақпарат беру. | 2021 ж. қыркүйек   | әдіскер            | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |
| 3  | Педагогикалық әдеп қағидаттары бойынша кеңес.   | 2021 ж. қазан      | менгеруші          | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |
|    | «Тәлімгер мен жас маман дуэті» сайысына қатысу.   | 2021 ж. қазан      | тәлімгер мас маман | сайыс қорытындысын бөбекжайдың сайтында орналастыру. |
| 4  | Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.   | Оқу жылы барысында | менгеруші, Әдіскер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |
| 5  | Жас мамандардың қызметтегі кездесетін қиыншылықтарын анықтау сауалнамасын жүргізу.                  | 2021 ж. қараша     | әдагог-психолог    | қорытындысын шығару, әдістемелік бөлмеге тапсыру.    |
| 6  | Эссе «Мен педагогпын».  | 2021 ж. желтоқсан  | жас мамандар       | әдістемелік бөлмеге тапсыру.                         |
| 7  | Кеңес «Педагогтың тәрбиеленушінің отбасымен қарым-қатынас құру мәдениеті»                           | 2022 ж. қаңтар     | Ергалиева К.Б.     | материалды бөбекжай сайтына орналастыру              |
| 8  | Жас мамандардың жұмыстарын бақылау.   | Оқу жылы барысында | менгеруші, әдіскер | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |
| 9  | Кеңес «Мектеп жасына дейінгі баланың психологиялық дамуы»   | 2022 ж. наурыз     | педагог-психолог   | материалды бөбекжай сайтына орналастыру              |
| 10 | Кеңес «Күн тәртібі туралы не білу керек?»   | 2022 ж. мамыр      | Бектемирова Д.С.   | материалды бөбекжай сайтына орналастыру.             |
| 11 | Жас мамандармен жүргізілген жұмысты қорытындылау.   | 2022 ж. мамыр      | әдіскер            | менгеруші жанындағы отырыста ақпарат                 |

## IV. Әлеуметпен жұмыс

### Мақсаты:

Әлеуметпен тығыз қарым-қатынас орнату арқылы бөбекжайдың мектеп жасына дейінгі балаға мәдени-білім беру аясын кеңейту.

### Міндеттер:

- Мектеп жасына дейінгі баланың әлеуметтену ортасын кеңейту;
- Әлеуметпен өзара байланысты балалардың қызығушылығына қарай түрлендіру;
- Бөбекжайда әлеуметпен жүргізілетін жұмыстың тұрақты жүйесін құру ;
- Мектеп жасына дейінгі баланың қоршаған орта туралы тұтастай көзқарасын қалыптастыру;
- Мектеп жасына дейінгі баланың бойында алғашқы тұлғалық мәдениеттің негізін қалау.

### Нәтиже:

Баланың толыққанды дамуына әлеуметтік-педагогикалық жағдай жасалады..

### Ата-аналармен өзара ықпалдастық

| № | Тақырыбы  | Мерзімі            | Жауаптылар         | Қорытынды                             |
|---|---|--------------------|--------------------|---------------------------------------|
| 1 | Ата-аналардың деректері банкін жинау.                             | 2021 ж. тамыз      | тәрбиешілер        | ата-аналар мәліметі журналын ресімдеу |
| 2 | Ата-аналармен «Оқып бастаймыз» тақырыбында әңгіме жүргізу.        | 2021 ж. қыркүйек   | тәрбиешілер        | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат  |
| 3 | Ата-аналарды ҰОҚ-не қатыстыру.                                    | Оқу жылы барысында | педагогикалық ұжым | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат  |
| 4 | Сауалнама «Отбасында қаншалықты салауатты өмір салтын сақтайсыз?» | 2021 ж. қазан      | тәрбиешілер        | педагогикалық кеңесте ақпарат         |
| 5 | Кеңес «Жақсы, жаман ойыншықтар. Біз қалай ойнаймыз»               | 2021 ж. қазан      | педагог-психолог   | бөбекжай сайтына ақпарат шығару       |
| 6 | Сауалнама «Сіз өз балаңызды білесіз бе?»                          | 2021 ж. қараша     | педагог-психолог   | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат  |
| 7 | Кеңес «Ата-ананың құқығы мен міндеттері»                          | 2022 ж. қаңтар     | әдіскер            | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат  |
| 8 | Жадынама «Отбасында   | 2022 ж.            | педагог-           | ата-аналарға                          |

|    |   |                   |                               |                                      |
|----|---|-------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
|    | жағымды жағдайды орнату».   | қаңтар            | психолог                      | ақпарат беру                         |
| 9  | Кеңес «Денсаулық және оған әсер ететін факторлар»   | 2022 ж. ақпан     | медбике                       | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |
| 10 | Мектепалды даярлық топ ата-аналарына арналған сауалнама «Мектепке баруға дайынсыз ба?»    | 2022 ж. сәуір     | тәрбиешілер, педагог-психолог | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 11 | Кеңес «Болашақ оқушының күн тәртібі»  | 2022 ж. сәуір     | медбике                       | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |
| 12 | Жалпы ата-аналар жиналысы.  | оқу жылында 2 рет |                               |                                      |
| 13 | Ата-аналармен бірлескен конференциялар, семинарлар, дөңгелек үстелдер т.с.с. ұйымдастыру. | 2022 ж. мамыр     | педагогтар                    | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |

### Бірлескен іс-шаралар

| № | Тақырыбы   | Мерзімі          | Жауаптылар             | Қорытынды |
|---|--|------------------|------------------------|-----------|
| 1 | «Өз қолымызбен» (табиғи материалдардан жасалған жұмыстар көрмесі). | 2021 ж. қыркүйек | тәрбиешілер            | көрме     |
| 2 | «Сіздер үшін аналар» (әкелердің шығарған қабырға газеттері).       | 2022 ж. ақпан    | тәрбиешілер            | көрме     |
| 3 | Фотосуреттер сайысы «Сәнді шешім»                                  | 2022 ж. наурыз   | тәрбиешілер ата-аналар | көрме     |

### Ата-аналарға арналған консультациялық пункттың жұмысы

| № | Тақырыбы  | Мерзімі       | Жауаптылар         | Қорытынды                         |
|---|---|---------------|--------------------|-----------------------------------|
| 1 | АКП-ның жұмыс жоспарын құру.  | 2021 ж. тамыз | әдіскер            | жоспарды бекіту                   |
| 2 | АКП-ге келетін балалар тізімін анықтау және олардың заңды өкілдерімен шарт жасау. | 2021 ж. тамыз | меңгеруші          | тізімді бекіту                    |
| 3 | АКП-де жұмысына тартылған қызметкерлер тізімін бекіту.                            | 2021 ж. тамыз | әдіскер            | тізімді бекіту                    |
| 4 | АКП-ге тіркелген балалардың ата-аналарын бөбекжаймен вертуалды таныстыру.         | жыл бойы      | меңгеруші          | меңгеруші жанындағы отырыста ақ-т |
| 5 | АКП-те жұмыс жасайтын педагогтардың жұмыс сапасына бақылау жасау.                 | жыл бойы      | меңгеруші, әдіскер | меңгеруші жанындағы отырыста      |



|   |   |               |                                     |                                      |
|---|---|---------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
|   |   |               |                                     | ақпарат                              |
| 6 | Ата-аналардың сұраныстарын тіркеу және өтініштері бойынша кеңестер беруді жалғастыру. | Жыл бойы      | Консультациялық пункт қызметкерлері | Меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 7 | АКП-те жүргізілген жұмыстарды тіркеу және құжаттарын жинақтау.                        | жыл бойы      | әдіскер                             | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 8 | Оқу жылы барысында АКП-те жүргізілген жұмыстар қорытындысын жасау (есеп).             | 2022 ж. мамыр | әдіскер                             | меңгеруші жанындағы отырыста есеп    |

### Консультациялық пунктте балалармен жеке жүргізілетін жұмыстар

| № | Тақырыбы  | Мерзімі            | Жауаптылар       | Қорытынды                            |
|---|---|--------------------|------------------|--------------------------------------|
| 1 | Ата-аналардың жеке сұраныстары бойынша кеңестер.                                      | оқу жылы барысында | мамандар         | -                                    |
| 2 | Баламен ата-аналарының немесе заңды өкілдерінің қатысуымен түзету-дамыту ҰОҚ жүргізу. | оқу жылы барысында | мамандар         | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |
| 3 | Психологиялық тежеулігі бар балаларды іріктеу және оларға жекелей нұсқаулар беру.     | жыл бойы           | педагог-психолог | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 4 | Сауалнама «Сіздің балаңыз жайлы»  | 2022 ж. қаңтар     | педагог-психолог | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |
| 5 | Балалардың физиологиялық дамуы бойынша ата-аналарға жекелей нұсқаулар беру.           | жыл бойы           | медбике          | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 6 | Сауалнама «Сіздің балаңыздан күтетін үмітіңіз»  | 2022 ж. сәуір      | педагог-психолог | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |
| 7 | Нұсқаулық-ұсыным «Кіші жастағы баланың жеке мәзірі»                                   | 2022 ж. мамыр      | дәмбике          | бөбекжай сайтына ақпарат шығару      |

**Мектеппен сабақтастық**

| №  | Тақырыбы   | Мерзімі             | Жауаптылар   | Қорытынды  |
|----|--|---------------------|--|--|
| 1  | Мектеппен сабақтастық жоспарын құру.   | 2021 ж. тамыз       | меңгеруші, әдіскер №6 мектеп-лицейі әкімшілігі             | жоспарды бекіту  |
| 2  | «Менің болашақ мектебім» №6 мектеп-лицейіне вертуалды саяхат                           | 2021 ж. қыркүйек    | мд топ тәрбиешілері  | слайд жасау  |
| 3  | Әлеуметтік желілерде ата-аналарға мектепке даярлық жайында ақпараттар беру.            | оқу жылы барысында  | әдіскер және мд топ тәрбиешілері                           | сайт, инстаграмм т.с.с. желілерде материалдар орналастыру. |
| 4  | «Мұғалім мектептің жүрегі» тақырыбында балалармен әңгіме өткізу.                       | 2021 ж. қазан       | мд тәрбиешілері  | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат                       |
| 5  | Дөңгелек үстел «Балабақша және мектеп – өзара серіктестік жолында»                     | 2022 ж. қаңтар      | әдіскер, мд топ тәрбиешілері, №6 мектеп-лицейі мұғалімдері | ұсыныстар шығару   |
| 6  | Тәрбиешілер мен мұғалімдердің өзара ҰОҚ қатысуларын ұйымдастыру.                       | оқу жылы барысында  | әдіскер, мд топ тәрбиешілері, №6 мектеп-лицейі мұғалімдері | меңгеруші жанындағы отырыста есеп                          |
| 7  | Ата-аналарға арналған кеңес «Болашақ оқушының қалай дайындау керек?»                   | 2022 ж. ақпан       | Шарипова К.К.  | бөбекжай сайтына ақпарат                                   |
| 8  | Мектепалды даярлық топ ата-аналарына арналған сауалнама «Мектепке баруға дайынсыз ба?» | 2022 ж. сәуір       | педагог-психолог тәрбиешілер                               | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат                       |
| 9  | Мектепалды даярлық топ балаларының мектепке даярлығының диагностикасын жүргізу.        | 2022 ж. сәуір-мамыр | педагог-психолог   | педагогикалық кеңесте есеп                                 |
| 11 | Түлек картасын толтыру.  | 2022 ж. сәуір-мамыр | мд топ тәрбиешілері  | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат                       |

**Бұқаралық ақпарат құралдарына мақалалар шығару**

| №  | Педагог<br>қызметкердің<br>аты-жөні | Айлар |   |    |     |   |    |     |    |   |
|----|-------------------------------------|-------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|
|    |                                     | IX    | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1  | Бейсембаева А.А                     |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 2  | Бектемирова Д.С                     |       |   |    | +   |   |    |     |    |   |
| 3  | Ергалиева К.Б                       |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 4  | Ескендинова<br>А.Н                  |       |   | +  |     |   |    |     |    |   |
| 5  | Каиргельдиева<br>А.Б                |       |   |    |     |   |    |     |    | + |
| 6  | Жумажанова Т.К                      | +     |   |    |     |   |    |     |    |   |
| 7  | Зкрина Умутжан<br>Егинбаева         | +     |   |    |     |   |    |     |    |   |
| 8  | Кабдушева Ж.Б                       |       |   | +  |     |   |    |     |    | + |
| 9  | Касенова Б.С                        |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 10 | Киребаева Г.С                       |       |   |    |     |   |    | +   |    |   |
| 11 | Махамбетова<br>Т.А                  | +     |   |    |     |   |    |     |    |   |
| 12 | Қайыркеш Н.Қ                        |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 13 | Қалауова Г.С                        | +     |   |    |     |   |    |     |    |   |
| 14 | Молдағалиева<br>Г.Б                 |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 15 | Омирсерикова<br>З.М                 |       |   |    | +   |   |    |     |    |   |
| 16 | Орымбетова Қ.А                      |       |   |    |     |   | +  |     |    |   |
| 17 | Қабиден Ә.М                         |       |   |    |     | + |    |     |    |   |
| 18 | Серикова А.Ж                        |       |   |    |     | + |    |     |    |   |
| 19 | Танатова Ш.О                        |       |   | +  |     |   |    |     |    |   |
| 20 | Хамзина Ш.С                         |       | + |    |     |   |    |     |    |   |
| 21 | Шалқарбаева<br>Ж.К                  |       |   |    | +   |   |    |     |    |   |
| 23 | Шарипова К.К                        |       |   |    |     |   | +  |     |    |   |
| 24 | Ахметжанова<br>М.Ж                  |       |   |    |     |   |    |     |    | + |

**Қаланың көрнекті жерлеріне саяхаттар ұйымдастыру**

| №  | Тақырыбы   | Мерзімі               | Жауаптылар                                | Қорытынды                                  |
|----|--|-----------------------|---|--|
| 1  | Бөбекжай жанындағы аллеяға саяхат.   | 2021 ж.<br>қыркүйек   | топ<br>тәрбиешілері                       | фотосуреттер<br>көрмесі                    |
| 2  | Оқу жылы барысында қала көлемінде ұйымдастрылыған ашық іс-шараларға тәрбиеленушілерді қатыстыру (сайыс, көрме, байқау т.с.с.). | Оқу жылы<br>барысында | топ<br>тәрбиешілері                       | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 3  | МАИ қызметкерімен кездесу ұйымдастыру.   | 2022 ж.<br>қаңтар     | әдіскер                                   | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 4  | Н.Назарбаев даңғылына саяхат (вертуалды).  | 2021 ж.<br>қазан      | топ<br>тәрбиешілері                       | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 5  | Жағажайға вертуалды саяхат.  | 2021 ж.<br>қазан      | мектепалды<br>даярлық топ<br>тәрбиешілері | фотосуреттер<br>көрмесі                    |
| 6  | Балалар мен жасөспірімдер спорт мектебіне саяхат.  | 2021 ж.<br>қараша     | мектепалды<br>даярлық топ<br>тәрбиешілері | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 7  | Балалар кітапханасына саяхат (вертуалды).  | 2021 ж.<br>қараша     | ересек, мд. топ<br>тәрбиешілері           | фотосуреттер<br>көрмесі                    |
| 8  | Өлкетану мұражайына саяхат (вертуалды).  | 2022 ж.<br>қаңтар     | ересек, мд. топ<br>тәрбиешілері           | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 9  | «Достық үйіне саяхат» (вертуалды).   | 2022 ж.<br>ақпан      | ересек, мд. топ<br>тәрбиешілері           | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 10 | Өрт сөндіруші қызметкерлерінің қатысуымен тәрбиеленушілерді эвакуациялау бойынша оқу жаттығу өткізу.                           | 2022 ж.<br>сәуір      | ұжым                                      | альбом жасау                               |
| 11 | М.Ғабдуллин мұражайын саяхат.  | 2022 ж.<br>сәуір      | ересек, мд. топ<br>тәрбиешілері           | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |
| 12 | «Мәңгілік алауға» саяхат.  | 2022 ж.<br>мамыр      | мд. топ<br>тәрбиешілері                   | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста ақпарат |

## Ү.Бақылау және басшылық

### Мақсаты:

Бөбекжай қызметін жетілдіру, педагогтардың кәсіби шеберліктерін арттыру, тәрбиелеу мен оқыту сапасын жақсарту.

### Міндеттер:

- Білім беру саласындағы заңнаманың орындалуына бақылауды жүзеге асыру;
- Заңнамалық және өзге де нормативтік-құқықтық актілерді бұзу және орындамау жағдайларын анықтау, олардың жолын кесу жөнінде шаралар қабылдау;
- Тәрбиелеу мен оқыту барысында кездесетін кемшіліктерді анықтау, себептерді талдау, олардың алдын алу бойынша шаралар қабылдау;
- Педагог қызметкерлер қызметі нәтижелерінің тиімділігін талдау және сараптамалық бағалау.

### Нәтиже:

Бөбекжай қызметінің сапалық көрсеткіші артады.

### Фронталды бақылау (ФБ)

| № | Тақырыбы   | Мерзімі      | Жауаптылар         | Өтетін түрі                           |
|---|--|--------------|--------------------|---------------------------------------|
| 1 | «Жаңа оқу жылына топтардың оқу-әдістемелік және материалдыө – техникалық дайындықтырын бақылау | 2021ж. тамыз | меңгеруші, әдіскер | №1 педагогикалық кеңесте (анықтама)   |
| 2 | «5(6)жастағы балалардың мектепке дайындығы»  | 2022ж. сәуір | меңгеруші, әдіскер | №5 педагогикалық кеңесте анықтама оқу |

### Салыстырмалы бақылау (СБ)

|   |   |               |                             |  |
|---|---|---------------|-----------------------------|--|
| 3 | Балалардың медициналық – педагогикалық бақылауының нәтижесі       | 2022ж. ақ пан | меңгеруші, әдіскер, медбике | есеп, меңгеруші жанындағы кеңес        |
| 4 | ҰОҚ қорытынды көрсетілімдері бойынша салыстырмалы бақылау жүргізу | 2022ж. мамыр  | меңгеруші, әдіскер          | меңгеруші жанындағы отырыста қарастыру |

### Тақырыптық бақылау(ТБ)

|   |   |               |                    |                               |
|---|---|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 5 | Педагогтардың жұмысын да педагогикалық-инновациялық | 2021ж. қараша | меңгеруші, әдіскер | №2 педагогикалық кеңесте есеп |
|---|---|---------------|--------------------|-------------------------------|

|   |   |               |                    |                               |
|---|---|---------------|--------------------|-------------------------------|
|   | технологияларды қолдану   |               |                    |                               |
| 6 | Тәрбиеленушілердің отбасымен өзара әрекеті ұйымдастыру жағдайы                          | 2022ж. қаңтар | меңгеруші, әдіскер | №3 педагогикалық кеңесте есеп |
| 7 | Топтарда ұйымдастырылған жобалау зерттеу жұмыстарына тақырыптық бақылау жұмысын жүргізу | 2022ж. қаңтар | меңгеруші, әдіскер | №3 педагогикалық кеңесте есеп |
| 8 | Балалардың өмірі мен денсаулықтарын сақтау нұсқаулығының орындалуын бақылау             | 2022ж. наурыз | меңгеруші, әдіскер | №4 педагогикалық кеңесте есеп |

### Жедел бақылау (ЖБ)

|    |  |                 |                                    |                                      |
|----|--|-----------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 9  | Мектепке дейінгі мекеменің жаңа оқу жылына дайындығы                         | 2021ж. қыркүйек | меңгеруші, әдіскер, медбике        | меңгеруші жанындағы кеңес            |
| 10 | Топтардың санитариялық-гигиеналық жағдайын тексеру                           | 2021ж. қыркүйек | меңгеруші, медбике, жіш орынбасары | меңгеруші жанындағы кеңес            |
| 11 | Қызметкерлердің ішкі тәртіпті сақтауларын бақылау.                           | 2022ж. ақпан    | меңгеруші, кәсіподақ ұйымы         | меңгеруші жанындағы ақпарат          |
| 12 | Серуеннің ұйымдастырылуын бақылау  | 2022ж. сәуір    | әдіскер                            | меңгеруші жанындағы ақпарат          |
| 13 | Күннің екінші жартысында балалармен бірігіп жүргізілетін қызметтерді бақылау | жыл бойы        | меңгеруші, әдіскер,                | меңгеруші жанындағы отырыста ақпарат |

### Мониторинг (М)

|    |   |                   |                         |                     |
|----|---|-------------------|-------------------------|---------------------|
| 14 | Балалардың білім, білік және дағдыларын | қыркүйек, қаңтар, | меңгеруші, әдіскер, топ | меңгеруші жанындағы |
|----|---|-------------------|-------------------------|---------------------|

|    |  |                 |                                       |   |
|----|--|-----------------|---------------------------------------|---|
|    | анықтау                                  | мамыр           | тәрбиешілері,<br>шектеулі<br>мамандар | отырыста<br>ақпарат                           |
| 15 | Педагогтардың жұмыс барысының қортындысы | 2022ж.<br>мамыр | меңгеруші,<br>әдіскер,<br>психолог    | меңгеруші<br>жанындағы<br>отырыста<br>ақпарат |

### Өндірістік, әкімшілік жиналыстар (ӨЖ)

| №  | Айлар               | Тақырыбы  | Жауапты  |
|----|---------------------|---|--|
| 1. | 2021ж.<br>қазан     | 1. Оқу процесінің орындалуы, тексеріс қорытындысы<br>2. Мектеппен сабақтастық жоспары<br>3. Санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау<br>4. Балалардың өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігін қорғау | меңгеруші,<br>кәсіподақ<br>ұйымының<br>төрайымы,<br>әдіскер, ЖІШ<br>орынбасары |
| 2  | 2021ж.<br>қазан     | 1. «Бала жанының бағбаны» психологиялық тренинг<br>2. Тәрбиеші көмекшілерінің міндеттерінің орындалуы, балалардың өмірі мен қауіпсіздігіне жауапкершілігі                                       | меңгеруші,<br>медбике, ЖІШ<br>орынбасары                                       |
| 3  | 2021ж.<br>желтоқсан | 1. Бала өмірінің қауіпсіздігін сақтау<br>2. Бөбекжайда балаларды қабылдау ережесі   | меңгеруші,<br>медбике, ЖІШ<br>орынбасары                                       |
| 4. | 2022ж.<br>қаңтар    | 1. Бөбекжайда карантиндік шектеулер және оның талаптарының орындалуы туралы ақпарат.<br>2. Терроризм. Төтенше жағдайдың алдын алу.<br>3. Өрт қауіпсіздігі туралы жалпы ережелер мен мәліметтер  | меңгеруші  |
| 5  | 2022ж.<br>ақпан     | 1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес<br>2. Бөбекжайда еңбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасының іс-шаралары  | меңгеруші  |
| 6  | 2022ж.<br>сәуір     | 1. Көктемгі көгалдандыру жұмысына дайындық туралы.<br>2. Ата-аналар комитеті мүшелерімен бірлескен әрекет жоспарының орындалуы туралы ақпарат.  | меңгеруші  |

### Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ)

| №  | Айлар               | Тақырыбы   | Жауапты                 |
|----|---------------------|--|-------------------------|
| 7  | 2021ж.<br>қыркүйек  | Ата-аналар жиналысы<br>күн тәртібі (қосымшасы бар)   | меңгеруші,<br>әкімшілік |
| 8  | 2021ж.<br>желтоқсан | Ата-аналар жиналысы<br>күн тәртібі (қосымшасы бар)   | меңгеруші,<br>әкімшілік |
| 9  | 2022ж.<br>қаңтар    | Бөбекжайдан кететін мектепалды даярлық<br>топ балаларының сапалық тізімі   | меңгеруші               |
| 10 | 2022ж.<br>ақпан     | Ата-аналар жиналысы<br>күн тәртібі (қосымшасы бар)   | меңгеруші,<br>әкімшілік |
| 11 | 2022ж.<br>сәуір     | «Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге<br>асыру жоспарының орындалуы туралы<br>ақпарат  | меңгеруші,<br>әдіскер   |
| 12 | 2022ж.<br>мамыр     | 1.Түлек картасының толтырулары<br>жайында есеп<br>2. жас мамандармен жүргізілген<br>жұмыстардың қорытындысы бойынша<br>есеп<br>3. Педагогтармен аттестаттау<br>қорытындысы бойынша ақпара<br>4. Мектепалды даярлық топ балаларының<br>сапалық тізімі | меңгеруші,<br>әдіскер   |